

사회복지법인 승가원 기본현황

2015년 12월 31일 현재

1. 설립허가일자 : 1996년 2월 6일

2. 법인 소재지 : 서울특별시 성북구 개운사길 76-1(안암동5가)

3. 설립목적

이 법인은 대한불교조계종 중앙승가대학교가 대한불교조계종의 종지·종통을 받들고 종헌종법을 준수하며, 부처님의 자비사상과 중생구제의 원력을 사회복지사업을 통하여 실현하고자 사회복지사업법 제2조의 규정에 의한 사업을 시행하고자 함을 목적으로 한다.

4. 대 표 자

성 명	주 소	직 위	비 고
이 규 정		대표이사	중앙승가대학교 총장

5. 법인 구성원수 : 341명

총 인원	이 사	감 사	사무국 직원	산하기관 직원
341명	14명	3명	정원 40명 현원 38명	현원 286명

6. 승가원 자산현황

1) 승가원 자산현황

(단위 : 천원)

총 자 산	기 본 자 산	운 영 자 산
29,458,824	21,682,961	7,775,863

2) 연도별 세입세출현황

(단위 : 천원)

연도	세입	세출	당해연도 잔액
2005년	3,810,563	4,585,511	-774,948
2006년	4,778,234	4,874,673	-96,439
2007년	2,767,307	2,472,609	294,698
2008년	3,331,696	1,859,458	1,472,238
2009년	2,983,189	1,690,893	1,292,296
2010년	4,124,202	2,126,275	1,997,927
2011년	4,718,667	4,037,352	681,315
2012년	6,233,681	11,318,319	-5,084,638
2013년	7,062,062	4,756,677	2,305,385
2014년	8,497,749	5,165,839	3,331,910
2015년	8,949,806	7,918,925	1,030,881

7. 연 혁 (2015년 주요연혁)

연 월	연 혁	비 고
2015. 3.	2014년도 전국 장애인복지관 평가 성북장애인복지관 최우수복지관 (A등급) 선정	
2015. 6.	동국대학교 불교사회복지학과 지혜인재 육성을 위한 업무협약 체결	
2015. 7.	성균관대학교 사회복지학과 지혜인재 육성을 위한 업무협약 체결	
2015. 8.	성북장애인복지관 배드민턴팀 2015 LA스페셜올림픽 금메달 수상	
2015. 9.	관악구 장애인종합복지관 신규 수탁 확정	
2015. 12.	서울희망행복마을 건립 건축설계 제안공모 시작	

8. 승가원 조직도

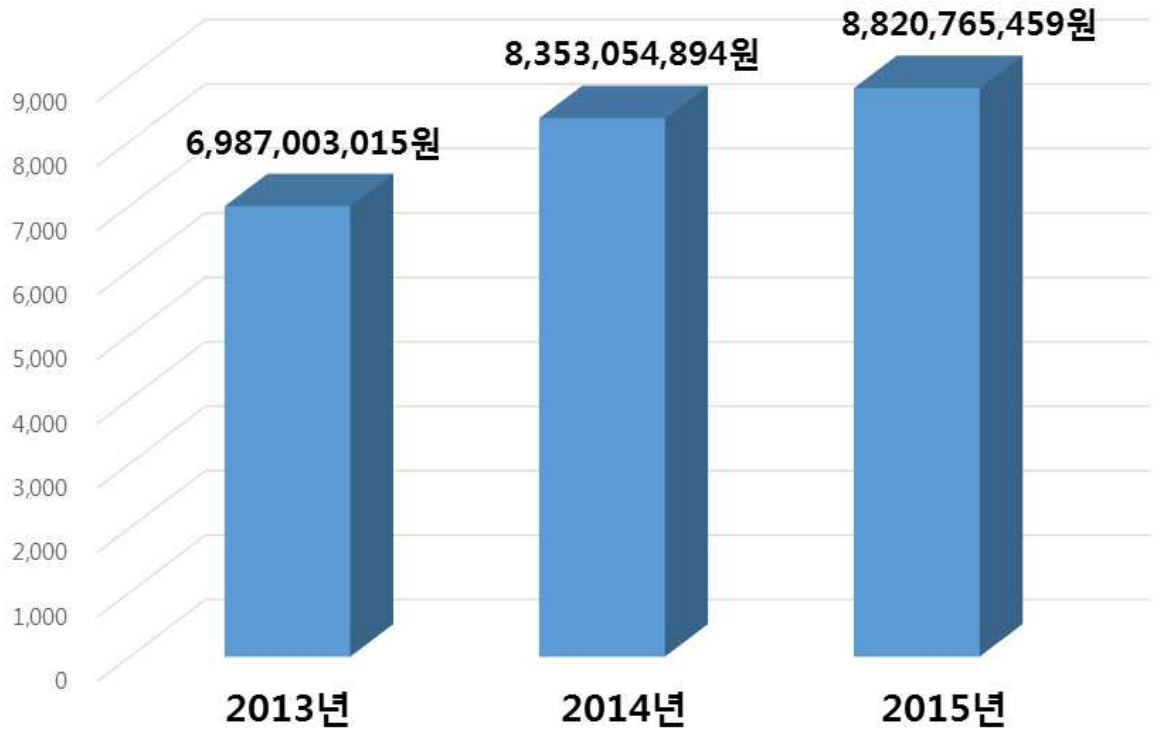
- 울곡어린이집
- 번2동어린이집
- 중계1동어린이집
- 삼전어린이집



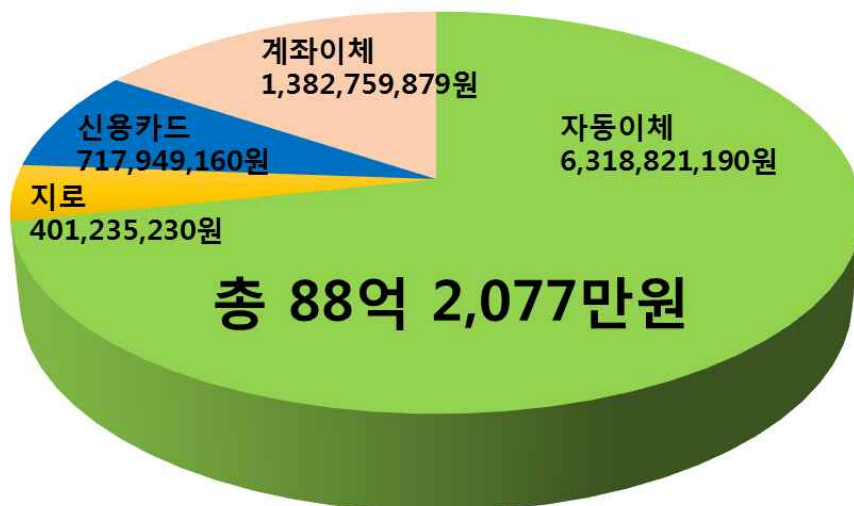
- 삼전종합사회복지관

9. 2015년도 후원 현황

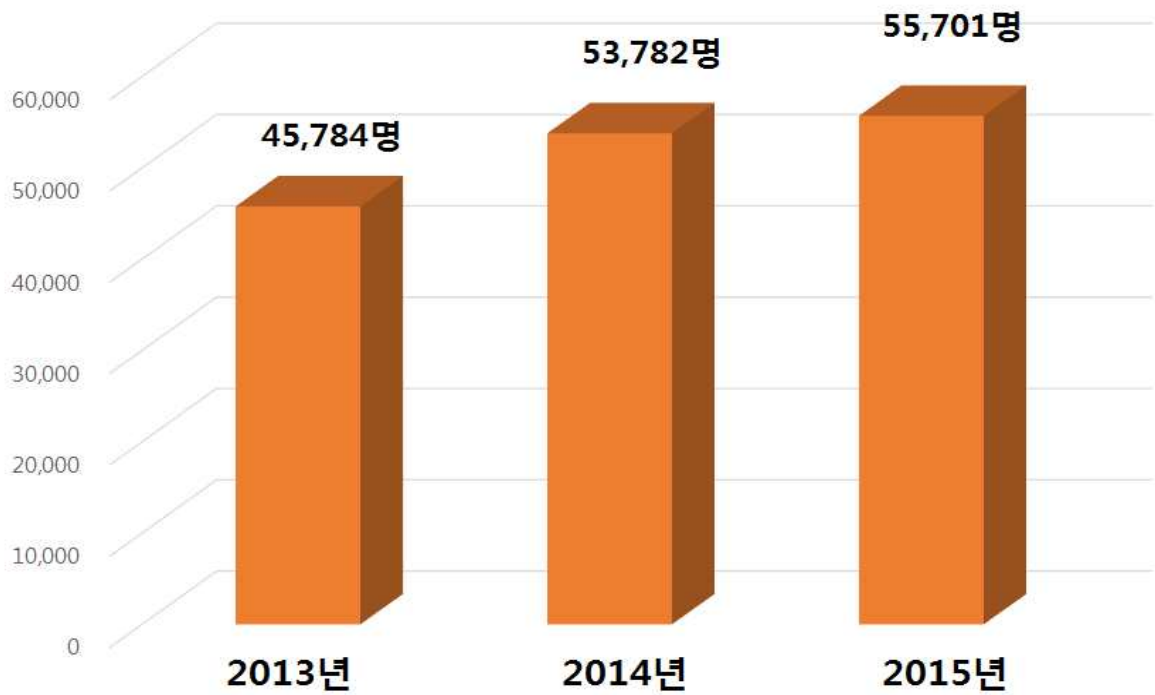
승가원 연도별 후원수입 현황



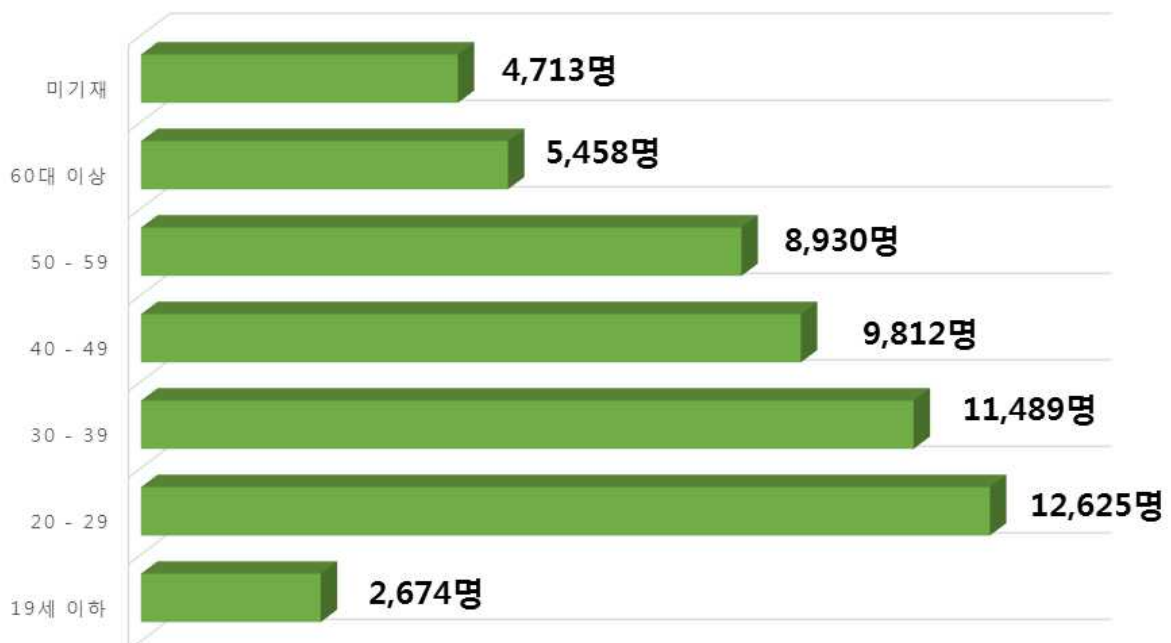
2015년도 승가원 후원금 수입내역(후원방법별)



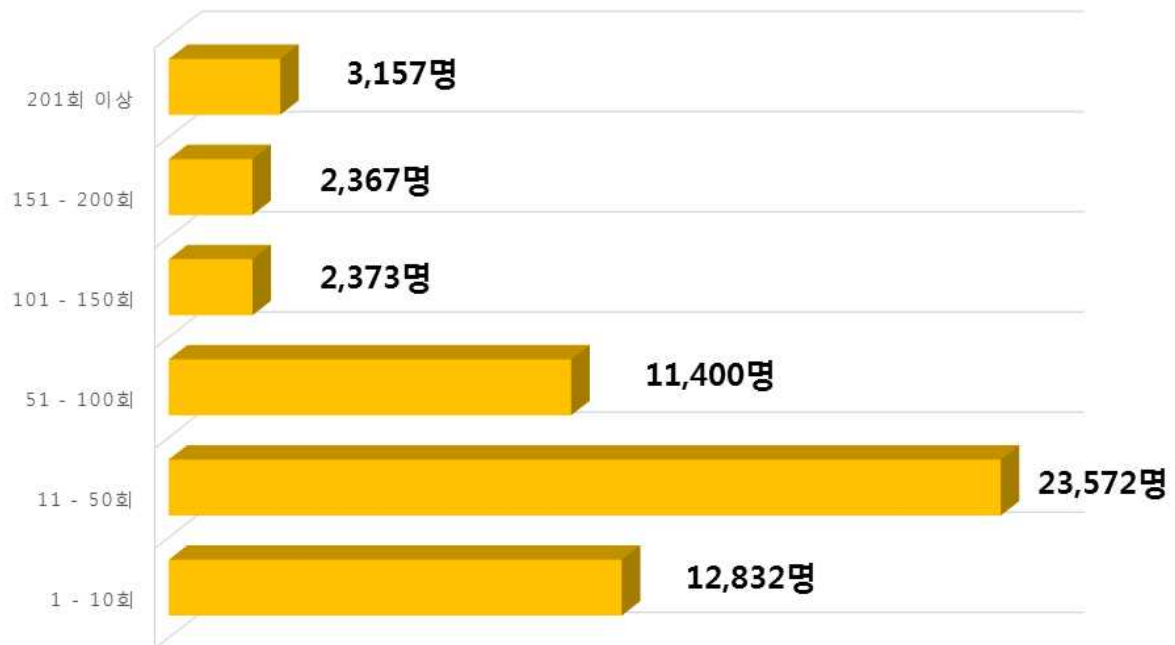
2015년도 승가원 정기후원가족 현황



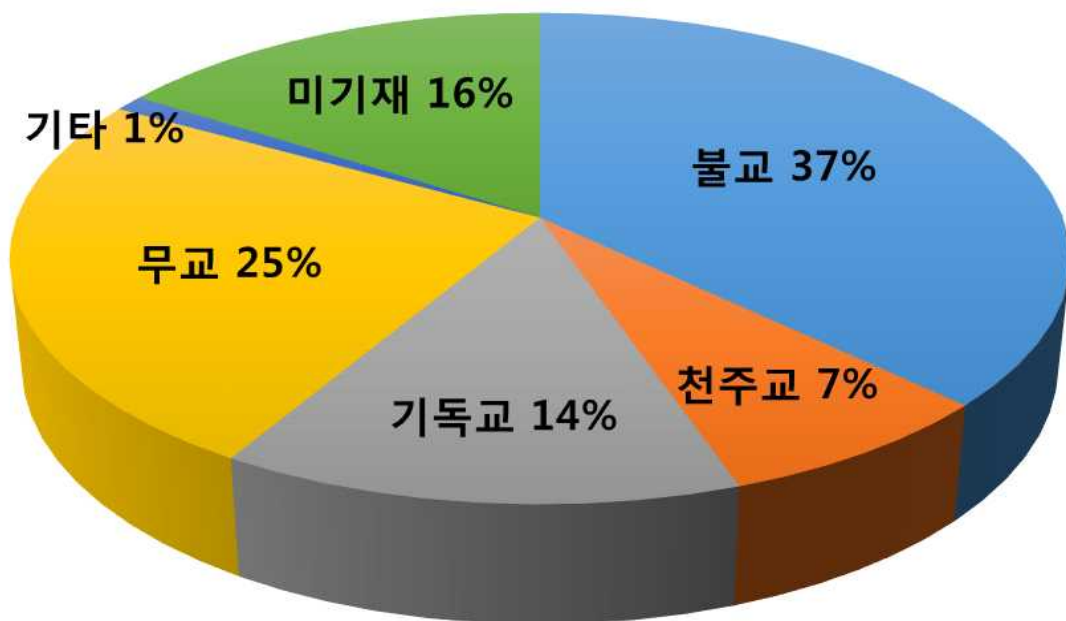
2015년도 승가원 연령별 후원가족 현황



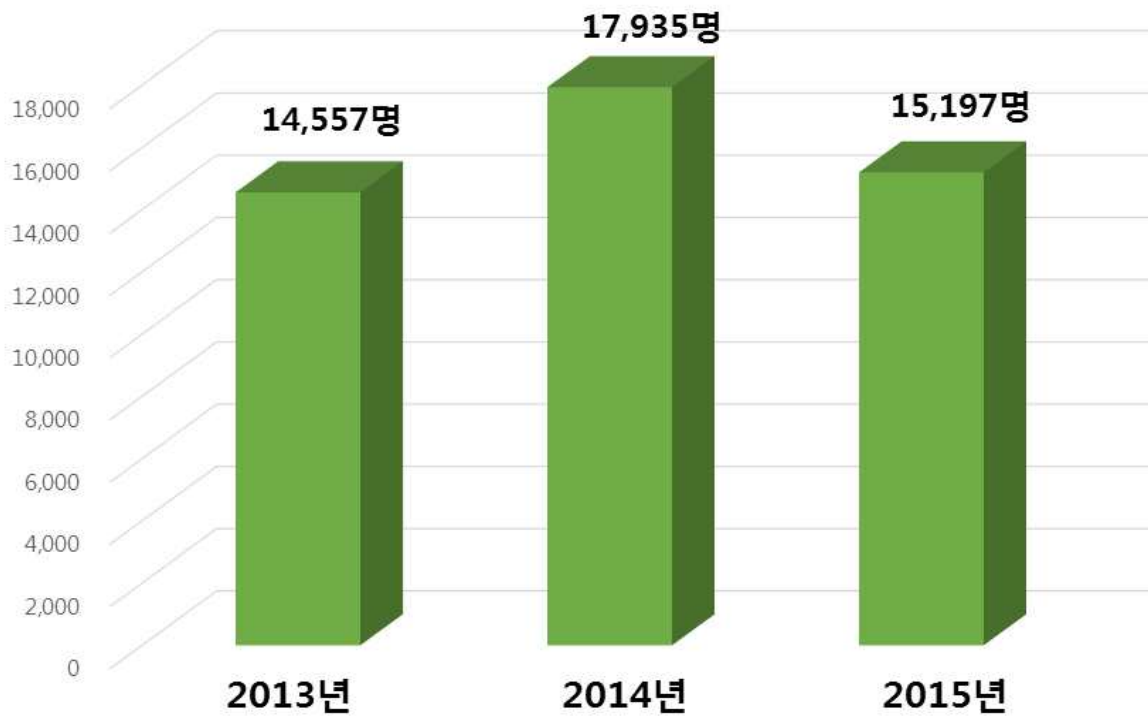
2015년도 승가원 후원횟수별 후원가족 현황



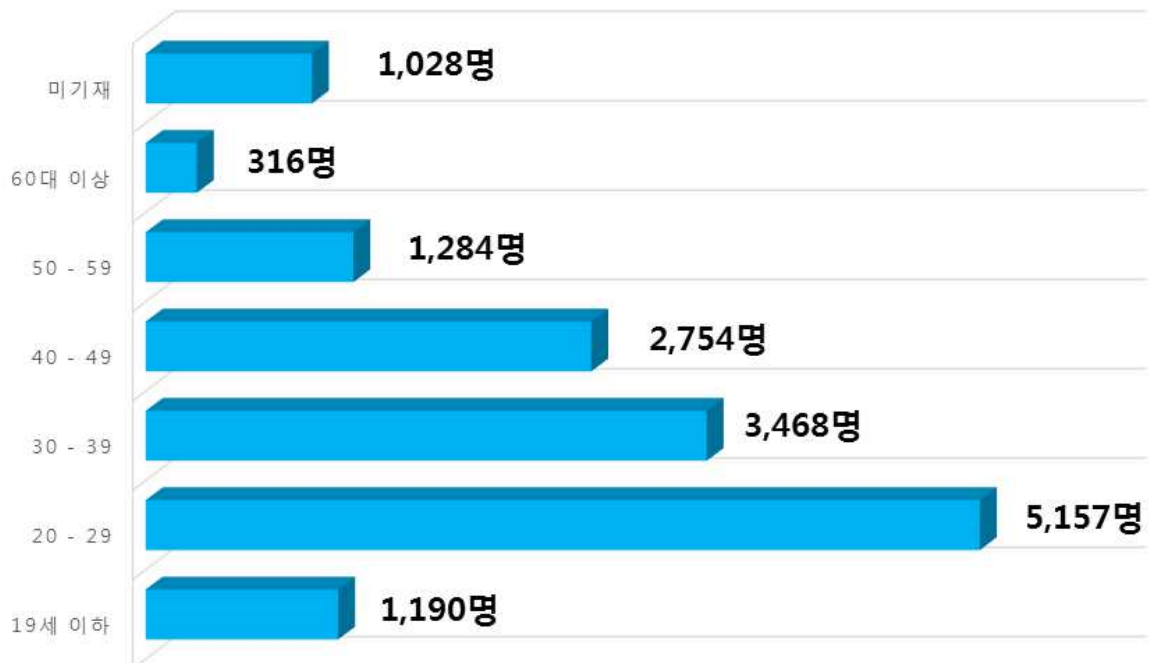
2015년도 승가원 종교별 후원가족현황



2015년도 승가원 신규후원가족 현황



2015년도 승가원 연령별 신규후원가족 현황



승가원 장기발전계획

1. 승가원 장기발전계획



2. 단계별 발전계획



3. 승가원자비복지타운 단계별 발전계획

이천자비복지타운 단계별 발전계획



추가매입을
통한
발전방안



4. 송가원장애아동시설 단계별 발전계획

서울희망행복마을 단계별 발전계획

장애가족의 행복지킴이, 송가원

1. 장애가족들의 꿈이 실현되는 행복한 장애가족마을공동체

- 시민과 장애인이 함께 행복하게 어울리는 장애체험복지마을 (정이 넘치는 캠프힐 벤치마킹)
- 한국인과 외국인이 함께 어울리는 현대한옥체험관광마을 (현대적인 안동하회마을 벤치마킹)

외국국빈에게 한국인의 따뜻한 정을 느끼게 할 수 있는 대한민국 대표관광지

1 단계

2011년 ~ 2018년
기본편의시설
장애아동생활시설, 사무국
그룹홈, 어린이집

2 단계

2019년 ~ 2023년
전문특화시설
공연장, 장애체험관
바로알기센터, 복지도서관
치료상담연구소, 장애인복지관

3 단계

2025년 ~ 2029년
개방공성시설
특수학교, 입양가족관
결혼지원센터, 가족지원센터
치료상담체인화, 장애마을

지역사회와 함께하는 24시간, 365일, **개방하는 도시형시설**
장애아동을 위한 **친환경 한옥구조 생활공간**의 새로운 모델 제시
비전 - 장애아동 가정지원의 선두기관



사회복지법인승가원 정관

[1996. 2. 6. 법인 설립허가]

정관변경승인 (1996. 3. 21. 서울특별시장)
정관변경승인 (1996. 4. 21. 서울특별시장)
정관변경승인 (1996. 8. 16. 서울특별시장)
정관변경승인 (1999. 1. 13. 서울특별시장)
정관변경승인 (1999. 9. 21. 서울특별시장)
정관변경승인 (2000. 10. 23. 서울특별시장)
정관변경승인 (2002. 5. 13. 서울특별시장)
정관변경승인 (2003. 6. 26. 서울특별시장)
정관변경승인 (2004. 3. 22. 서울특별시장)
정관변경승인 (2007. 10. 25. 성북구청장)
정관변경승인 (2010. 4. 21. 성북구청장)
정관변경승인 (2013. 3. 6. 성북구청장)
정관변경승인 (2013. 5. 3. 성북구청장)
정관변경승인 (2013. 6. 28. 성북구청장)
정관변경승인 (2014. 3. 24. 성북구청장)

제 1 장 총 칙

제1조 (목적) 이 법인은 대한 불교 조계종 중앙승가대학교가 대한불교조계종의 중지·중통을 받들고 중현중법을 준수하며, 부처님의 자비사상과 중생구제의 원력을 사회복지사업을 통하여 실현하고자 사회복지사업법 제2조의 규정에 의한 사업을 시행하고자 함을 목적으로 한다. <2014. 3. 24>

제2조 (명칭) 이 법인의 명칭을 “사회복지법인 승가원”이라 칭한다. (이하 “법인”이라 한다.)

제3조 (사무소) ① 이 법인의 주된 사무소는 서울특별시 성북구 안암동5가 10-1에 둔다.

② 이 법인은 다음과 같은 분사무소를 둔다.

1. 경기도 이천시 설성면 신필리 80-32

제4조 (사업의 종류) ① 이 법인은 제 1조의 목적을 달성하기 위하여 다음의 사업을 수행한다.

1. 장애인복지시설 설치·운영
2. 종합사회복지관 수탁 운영

3. 아동과 청소년의 건전육성을 위한 아동·청소년 시설의 설치·운영
 4. 노인종합복지관 및 요양시설 설치·운영
 5. 기타 법인목적달성에 필요한 사업
- ② 제1항의 목적사업 달성을 위하여 수익사업을 할 수 있으며, 내부 운영규정에 의거 추진한다.

제5조 (정관의 변경) 이 법인의 정관의 변경은 이사 정수의 3분의 2 이상의 찬성에 의한 이사회 의결을 거쳐 주무 관청의 승인을 받아야 한다.

제 2 장 자 산 및 회 계

제 1 절 자 산

제6조 (자산의 구분) ① 이 법인의 자산은 기본재산과 보통재산으로 구분하여 관리한다.

② 기본재산을 다음 각 호의 재산으로 하며, 그 이외의 재산을 보통재산으로 한다.

1. 별표 제 1의 목록의 재산
2. 이사회 결의에 의해 기본재산에 편입된 재산

제7조 (자산의 관리) ① 기본재산을 취득, 매도, 증여, 교환, 임대 또는 담보로 제공하거나 그밖의 권리의 포기, 의무의 부담 등의 처분을 하고자 하는 때에는 이사회 의결을 거쳐 주무관청의 사전 승인을 얻어야 한다.

② 기본재산과 보통재산의 운영과 관리에 관해서는 법령과 이 정관이 정한 경우를 제외하고는 별도의 규정이 정하는 바에 의한다.

제8조 (경비와 유지방법) 이 법인의 시설지원비는 기본재산에서 발생하는 과실, 후원회원의 후원금과 그 밖의 수입으로 충당한다.

제 2 절 회 계

제9조 (회계의 구분등) ① 이 법인의 회계는 법인에 속하는 법인 일반회계와 시설에 지원하는 시설지원 회계로 구분한다.

② 법인 시설지원 회계는 이사장이 집행한다.

제10조 (회계의 처리) ① 이 법인의 회계처리는 사회복지사업법 및 관계법규에서 정한 경우를 제외하고는 별도의 규정(법인재무회계규칙)이 정하는 바에 따른다.

제11조 (사업계획 및 예산) 이 법인의 매 회계년도의 사업계획 및 예산은 이사장이, 시설의 사업계획 및 예산은 시설의 장이 각기 작성하여 매 회계년도 개시 5일 이전에 이사회에 승인을 얻어 주무 관청에 제출해야 한다.

제12조 (사업실적 및 결산) 이 법인의 매 회계년도의 사업실적 및 결산은 회계연도가 끝난후 다음년도 3월 31일까지 이사장이 작성하여 감사의 감사를 거친후 이사회의 승인을 얻어 주무관청에 제출해야 한다.

제13조 (잉여금의 처리) 이 법인의 매 회계년도 결산 잉여금을 차입금 상환 또는 다음 회계년도에 이월 사용하는 것을 원칙으로 하되, 이사회의 결의에 의하여 특정한 사업을 위한 기금으로 적립할 수 있다.

제14조 (예산외의 채무부담) 수지예산으로서 정한 것 이외의 의무부담 또는 권리의 포기는 이사회의 의결을 거쳐 주무관청의 승인을 받아야 한다.

제15조 (회계년도) 이 법인의 회계년도는 정부의 회계 년도에 따른다.

제 3 장 기 관

제 1 절 임 원

제16조 (임원의 종류와 정수) ① 이 법인에 다음의 임원을 둔다.

1. 이사 14인(이사장 1인, 상임이사 1인 포함)
2. 감사 3인 <개정 2014. 3. 24>
3. 감사 3인중 1인은 사회복지사업법에서 정한 바에 따른 외부추천감사로 선임하며, 1인은 조계종 승적을 가진 자로, 1인은 내부추천감사(공인회계사 자격소지자)로 한다. <개정 2014. 3. 24>

제17조 (임원의 임기) ① 임원의 임기는 다음 각 호와 같으며 연임할 수 있다. 다만 최초의 임원반수의 임기는 2년으로 한다.

1. 이사 3년
2. 감사 2년

제18조 (임원의 선임방법) ① 대표이사와 상임이사, 이사, 감사는 이사회에서 선임하고, 선임된 임원은 주무관청에 보고한다.

② 상임이사는 대표이사가 선임된 이사중에서 지명하여 이사회 의결을 거쳐 선임한다.

③ 이사 7인은 대한불교조계종 중앙승각대학교에서 추천하고, 4인은 사회복지사업법에 따른 외부추천이사로 하며, 3인은 승가원 이사회에서 선임한다. 단, 전체 이사 중 7인은 조계종 승적을 가진 자로 한다. <개정 2014. 3. 24>

④ 임기중의 임원의 해임은 이사회 의결을 거쳐 주무관청에 보고하여야 한다.

⑤ 임원중 결원이 생긴 때에는 2월 이내에 보충하여야 하며, 임기가 만료되는 임원의 후임자는 임기만료 1월이전에 선임하여야 한다.

제19조 (임원선임의 제한) ① 이사정수의 반수이상은 대한민국 국민이어야 한다.

② 이 법인의 각 이사 상호간에 민법 제 777조에 규정된 친족관계나 처의 3촌 이내의 혈족관계가 있는자가 이사정수의 5분의 1을 초과할 수 없으며, 상속세법 시행령 제 3조의 규정에 의한 특별한 관계가 있는자가 이사 현원의 5분의 1을 초과할 수 없다.

③ 감사는 감사 상호간 또는 이사와 민법 제 777조에 규정된 친족관계나 처의 3촌이내의 혈족관계가 있는자가 아니어야 한다.

제20조 (이사장의 선출방법과 그 임기 등) ① 이사장은 조계종 승적을 가진 자 중 이사의 호선으로 선출하여 주무관청에 보고한다. <개정 2014. 3. 24>

② 이사장의 임기는 이사로 재임하는 기간으로 한다.

제21조 (이사장 및 이사의 직무) ① 이사장은 이 법인을 대표하고 법인의 업무를 통리하며, 상임이사는 이사장을 보좌한다.

② 이사는 이사회에 출석하여 법인의 업무에 관한 사항을 심의 결정하며, 이사회 또는 이사장으로부터 위임받은 사항을 처리한다.

제22조 (이사장 직무대행자 지정) ① 이사장의 유고 및 궐위 시에는 상임이사가 직무를 대행한다. 단, 상임이사가 임명되지 않은 경우 이사회에서 지명하는 이사가 이사장의 직무를 대행한다.

② 제1항의 규정에 의하여 상임이사 혹은 이사장 직무대행자로 지명된 이사는 지체없이 이사회를 소집하여 이사장 선출의 절차를 이행하여야 한다.

제23조 (감사의 직무) 감사는 다음의 직무를 행한다.

1. 법인의 재산상황과 회계를 감사하는 일
2. 이사회와 그 업무에 관한 사항을 감사하는 일
3. 제1호 및 제2호의 감사결과 부정 또는 불비한 점이 있음을 발견한때 이를 이사회와 주무관청에 보고하는 일
4. 제3호의 보고를 하기 위하여 필요한 때에는 이사회와 소집을 요구하는 일
5. 법인의 재산상황과 회계 또는 이사회와 그 업무에 관한 사항에 대하여 이사장 또는 이사에게 의견을 진술하는 일

제24조 (대표권의 제한) 이 법인의 이사장 이외의 이사는 이 법인을 대표하지 아니한다.

제25조 (임원의 겸직 금지) ① 이사는 이 법인이 지원하는 시설의 장 및 직원을 겸할 수 없다.

② 감사는 이사장, 이사 또는 이 법인이 지원하는 시설의 장 및 직원을 겸할 수 없다.

제26조 (임원의 대우) 이 법인의 임원은 명예직으로 하되, 예산의 범위 안에서 임원의 활동에 필요한 실비를 지급할 수 있다.

제 2 절 이 사 회

제27조 (이사회와 구성 및 기능 등) ① 이사회는 이사장과 이사로서 구성한다.

② 이사회는 다음 각 호의 사항을 심의 결정한다.

1. 법인의 예산, 결산, 차입금 및 재산의 취득, 처분과 관리에 관한 사항
2. 정관의 변경 및 운영규정의 제정, 개정, 폐지에 관한 사항
3. 법인의 합병 또는 해산에 관한 사항
4. 임원의 임면에 관한 사항
5. 법인이 지원하는 시설의 장의 임면에 관한 사항
6. 법인이 지원하는 시설의 경영에 관한 중요한 사항
7. 후원회비 관리에 관한 사항
8. 기타 법령이나 정관에 의하여 그 권한에 속하는 사항

③ 감사는 이사회에 출석하여 발언할 수 있다.

제28조 (이사회 개회 및 의결정족수) ① 이사회는 이사 정수의 과반수가 출석하

지 아니하면 개최하지 못한다.

② 이사회회의 이사는 이 정관이 특별히 규정한 경우를 제외하고는 재적이사의 과반수의 찬성으로 의결한다.

제29조 (이사회회의결 제척사유) 이사장 또는 이사가 다음 각 호의 1에 해당할 때에는 그 의결에 참여하지 못한다.

1. 임원의 선임과 해임에 있어서 자신에 관한 사항
2. 금전 및 재산의 수수를 수반하는 사항으로서 임원자신의 법인과 관계되는 사항

제30조 (이사회회의 소집) ① 이사회는 정기이사회와 임시이사회로 구분한다.

② 정기이사회는 매년 3월중에 개최하고 임시이사회는 이사장이 필요하다고 인정한 때 또는 재적이사 3분의 1이상의 서면요청이 있는 때와 감사의 연서에 의한 요청이 있는 때에 법인사무국에서 소집한다.

③ 이사회를 소집하고자 할 때에는 적어도 회의 7일전에 회의의 목적을 명시하여 각 이사에 통지하여야 한다. 다만, 이사전원이 집합되고 또 이사회회의 개최를 요구한 때에는 예외로 한다.

제31조 (이사회회의 소집 특례) ① 이사장은 다음 각 호의 1에 해당하는 소집요구가 있을 때에는 그 소집 요구일로부터 14일 이내에 이사회가 개최될 수 있도록 7일 이내에 회의 소집통지를 하여야 한다.

1. 재적이사 3분의 1이상이 회의의 목적을 제시하여 소집을 요구한 때
 2. 제 23조 제 4호의 규정에 의하여 감사가 소집을 요구한 때
- ② 이사회 소집권자가 궐위되거나 또는 이를 기피함으로써 7일 이상 이사회소집이 불가능할 때에는 재적이사 과반수의 찬성으로 주무관청의 승인을 받아 이사회를 소집할 수 있다.

제32조 (이사회회의록) ① 이사회는 다음 각 호의 사항을 기재한 회의록을 작성하여야 한다. 다만, 이사회 개최 당일에 회의록 작성이 어려운 사정이 있는 경우에는 안전별로 심의·의결 결과를 기록한 회의조서를 작성한 후 회의록을 작성할 수 있다.

1. 개의, 회의 중지 및 산회 일시
2. 안건
3. 의사
4. 출석한 임원의 성명

5. 표결수

6. 그 밖에 대표이사가 작성할 필요가 있다고 인정하는 사항

② 회의록 및 회의조서에는 출석임원 전원이 날인하되 그 회의록 또는 회의조서가 2매 이상인 경우에는 간인(間印)하여야 한다.

③ 제1항 단서에 따라 회의조서를 작성한 경우에는 조속한 시일 내에 회의록을 작성하여야 한다.

④ 법인은 회의록을 공개하여야 한다. 다만, 사회복지사업법으로 정하는 사항에 대하여는 이사회 의결로 공개하지 아니할 수 있다.

⑤ 법인은 이사회 회의록을 회의일부터 10일 이내에 법인의 인터넷 홈페이지와 관할 시·도지사가 지정하는 인터넷 홈페이지에 3개월간 공개하여야 한다.

제 4 장 후 원 회

제33조 (후원회) ① 이 법인은 목적사업을 원활히 하기 위하여 후원회를 둘 수 있다.

② 후원회의 조직, 운영에 관한 사항은 이사회 의결로 따로 정한다.

③ 후원회원의 후원금은 목적사업에 충당하거나 이사회 결의에 의거 특정한 기금을 적립할 수 있다.

제 5 장 직 제

제 1 절 법 인

제34조 (법인 사무국) ① 이 법인의 업무를 처리하기 위하여 법인에 사무국을 둔다.

② 사무국에는 사무국장과 필요한 직제를 둘 수 있다.

③ 사무국장 및 직원은 이사장이 임면하고 이사회에 보고한다.

④ 사무국의 조직과 운영에 관하여는 따로 정한다.

제 6 장 해 산

제35조 (해산 및 합병) 이 법인을 해산하거나 다른 법인과 합병하고자 하는 때에는 재직이사 4분의 3이상의 의결을 거쳐 주무관청의 승인을 받아야 한다.

제36조 (잔여재산의 귀속) 이 법인이 해산하는 때의 청산후 잔여재산은 주무관청의 승인을 받아 대한불교조계종에 등록된 유사한 목적을 가진 사회복지법인에 기부하거나 국가 또는 지방자치단체에 귀속한다. <개정 2014. 3. 6>

제 7 장 공 고 방 법

제37조 (공고의 방법) ① 이 법인의 법령과 정관 및 이사회회의 의결에 의하여 공고하여야 할 사항은 일간신문과 불교신문에 싣는다.

② 제1항의 공고기간은 7일 이상으로 한다.

제 8 장 보 칙

제38조 (준용규정) 이 정관에 규정하지 아니한 사항에 대하여서는 사회복지사업법, 민법, 비송사건 절차법 중 법인에 관한 규정, 대한불교조계종 법인법 및 그 밖의 관계법규를 준용한다. <개정 2014. 3. 6>

제39조 (운영규정) 이 정관 시행에 관하여 필요한 사항은 별도의 운영규정으로 정한다.

부 칙

① (시행일) 이 정관은 주무관청의 인가를 받은 날로부터 시행한다.

② (설립당시의 기본재산, 임원 등) 이 법인 설립당시의 기본재산은 별표1, 임원은 별표2, 법인이 사용할 인장은 별표 3과 같다

부 칙 (1996. 2. 6. 서울특별시장 설립허가)

-- 법인설립허가

이 정관은 1996. 2. 9.부터 시행한다.

부 칙 (1996. 3. 21. 서울특별시장 변경허가)

-- 제16조 1항 2항 변경, 3항 신설

-- 제18조 2항 변경

-- 제19조 4항 신설

이 정관은 1996. 3. 25.부터 시행한다.

부 칙 (1996. 4. 21. 서울특별시장 변경허가)

-- 제1장 제3조 제1항(사무소 소재지)

이 정관은 1996. 4. 29.부터 시행한다.

부 칙 (1996. 8. 16. 서울특별시장 변경허가)

-- 제4조 제2항 제3항 신설(사업의 종류)

이 정관은 1996. 8. 21.부터 시행한다.

부 칙 (1999. 1. 13. 서울특별시장 변경허가)

-- 제1장 제3조 제1항(사무소 소재지)

이 정관은 1999. 1. 13.부터 시행한다.

부 칙 (1999. 9. 21. 서울특별시장 승인)

-- 제1장 제4조 1항, 5항 변경, 3항, 4항

신설(사업의 종류)

이 정관은 1999. 9. 21.부터 시행한다

부 칙 (2000. 10. 23. 서울특별시장 승인)

-- 제1장 제4조 1항 변경, 2항 신설(사업의 종류)

- 제3장 제16조 1목 변경(임원의 종류와 정수)
- 제3장 제18조 1항, 2항, 3항, 4항, 5항 변경
(임원의 선임방법)
- 제3장 제21조 1항 변경(이사장 및 이사의 직무)
- 제3장 제22조 1항 변경, 2항 삭제, 3항 변경
(이사장 직무대행자 지정)

이 정관은 2000. 10. 23.부터 시행한다

- 부 칙 (2002. 5. 13. 서울특별시장 승인)
- 제1장 제4조 1항 변경 (사업의 종류)
 - 제2장 제11조 및 12조 (예결산 제출시기)

이 정관은 2002. 5. 13.부터 시행한다

- 부 칙 (2003. 6. 26. 서울특별시장 승인)
- 제3장 제17조 2항 삭제 (임원의 임기)
 - 제3장 제18조 4항 및 5항 변경(임원의
선임방법)
 - 제3장 제20조 1항 변경
(이사장의 선출방법과 그 임기 등)
 - 제3장 제28조 2항 변경
(이사회 개회 및 의결정족수)
 - 제3장 제29조 변경 (이사회 의결 제척사유)
 - 제3장 제30조 2항 변경 (이사회 의 소집)

이 정관은 2003. 6. 26.부터 시행한다

- 부 칙 (2004. 3. 22. 서울특별시장 승인)
- 제3장 제16조 1항 변경 (임원의 종류와 정수)
 - 제3장 제18조 3항 변경 (임원의 선임방법)
 - 제3장 제25조 1항 변경 (임원의 겸직 금지)

이 정관은 2004. 3. 22.부터 시행한다

- 부 칙 (2007. 10. 25. 성북구청장 승인)
- 제2장 제10조 1항 변경 (회계의 정리)
 - 제3장 제21조 1항 변경 (이사장 및 이사의
직무)

이 정관은 2007. 10. 25.부터 시행한다

부 칙 (2010. 4. 21. 성북구청장 승인)
-- 제3장 제22조 1항, 2항 변경 (이사장
직무대행자 지정)
-- 제3장 제30조 2항 변경 (이사회 의 소집)
이 정 관 은 2010. 4. 21.부터 시행한다

부 칙 (2013. 3. 6. 성북구청장 승인)
-- 제3장 제16조 1항 변경 (임원의 종류와 정수)
-- 제3장 제18조 3항 변경 (임원의 선임방법)
-- 제3장 제32조 1~5항 변경 (이사회 회의록)
이 정 관 은 2013. 3. 6.부터 시행한다

부 칙 (2013. 5. 3. 성북구청장 승인)
-- 제3장 제18조 3항 변경 (임원의 선임방법)
이 정 관 은 2013. 5. 3.부터 시행한다

부 칙 (2013. 6. 28. 성북구청장 승인)
-- 제3장 제16조 1항 변경 (임원의 종류와 정수)
이 정 관 은 2013. 6. 28.부터 시행한다

부 칙 (2014. 3. 24. 성북구청장 승인)
-- 제1장 제1조 변경(목적)
-- 제3장 제16조 1항(임원의 종류와 정수), 제18조
3항(임원의 선임방법), 제20조 1항(이사장의 선출방법과 그 임기 등) 변경
-- 제6장 제36조 변경(잔여재산의 귀속)
-- 제8장 제38조 변경(준용규정)
이 정 관 은 2014. 3. 24.부터 시행한다

사회복지법인승가원 정관 별표

[1996. 2. 6. 법인 설립허가]

정관변경승인 (2003. 6. 26. 서울특별시장)
 정관변경승인 (2006. 6. 2. 성북구청장)
 정관변경승인 (2008. 4. 11. 성북구청장)
 정관변경승인 (2008. 11. 5. 성북구청장)
 정관변경승인 (2010. 4. 21. 성북구청장)
 정관변경승인 (2011. 3. 7. 성북구청장)
 정관변경승인 (2011. 10. 18. 성북구청장)
 정관변경승인 (2012. 4. 6. 성북구청장)
 정관변경승인 (2012. 6. 4. 성북구청장)
 정관변경승인 (2012. 10. 15. 성북구청장)
 정관변경승인 (2013. 7. 25. 성북구청장)
 정관변경승인 (2014. 4. 3. 성북구청장)
 정관변경승인 (2016. 1. 26. 성북구청장)

정관변경승인 (2004. 6. 22. 서울특별시장)
 정관변경승인 (2007. 1. 22. 성북구청장)
 정관변경승인 (2008. 8. 5. 성북구청장)
 정관변경승인 (2009. 4. 14. 성북구청장)
 정관변경승인 (2010. 11. 18. 성북구청장)
 정관변경승인 (2011. 4. 9. 성북구청장)
 정관변경승인 (2012. 3. 23. 성북구청장)
 정관변경승인 (2012. 4. 25. 성북구청장)
 정관변경승인 (2012. 7. 30. 성북구청장)
 정관변경승인 (2013. 1. 31. 성북구청장)
 정관변경승인 (2014. 3. 24. 성북구청장)
 정관변경승인 (2014. 10. 6. 성북구청장)

(별표1) 기본재산 목록

기본재산목록

(목적사업용 기본재산)

(단위 : 원)

구 분	소 재 지	규모(m ²)	금 액	출연자	비 고
토 지	경기도 이천시 설성면 신필리 80-32	18,502 /대지	1,110,120,000	승가원	
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-9	2,500 /대지	217,512,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-19	9,584 /임야			
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-10	21,000 /임야	393,516,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-20	25 /임야			
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-18	748 /임야			
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-21	89 /임야			
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-12	3,584 /임야	64,512,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-33	18,773 /임야	281,595,000	〃	

구 분	소 재 지	규모(㎡)	금 액	출연자	비 고
토 지	경기도 이천시 설성면 신필리 80-36	272 /대지	28,849,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-39	1,425 /임야			
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-37	1,319 /대지	146,850,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-40	7,083 /임야			
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-41	1,388 /임야			
	경기도 이천시 설성면 신필리 33	685 /전	20,550,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 33-4	1,799 /전	74,640,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 33-9	689 /대지			
	경기도 이천시 설성면 신필리 33-8	266 /전	7,448,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-4	4,165 /전	70,805,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-27	44 /전	748,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-28	3,802 /전	64,634,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-31	900 /전	15,300,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-11	2,534 /도로	50,680,000	〃	
	강원도 원주시 판부면 금대리 1314-1	335 /답	10,050,000	〃	
	강원도 원주시 판부면 금대리 1314-2	44 /답	1,892,000	〃	
	강원도 원주시 판부면 금대리 317	1,051 /전	1,576,500	〃	
	강원도 원주시 판부면 금대리 323	169 /전	253,500	〃	
	강원도 원주시 판부면 금대리 324	11,276 /전	16,914,000	〃	

구 분	소 재 지	규모(m ²)	금 액	출연자	비 고
토지	서울 성북구 안암동5가 149-10	748 / 대지	4,084,080,000	ㄴ	
	서울 성북구 안암동5가 150-2	89 / 대지	382,700,000	ㄴ	
	서울 성북구 안암동5가 150-5	330 / 대지	1,584,000,000	ㄴ	
	서울 성북구 안암동5가 150-19	297 / 대지	1,844,370,000	ㄴ	
	서울 성북구 안암동5가 150-4	301 / 대지	1,477,910,000	ㄴ	
	서울 성북구 안암동5가 150-18	149 / 대지	434,232,000	ㄴ	
건물	경기도 이천시 설성면 신필리 80-32	5,679.39	6,201,180,040	ㄴ	
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-9	861.18	904,418,000	ㄴ	
	서울 성북구 안암동5가 149-10	204.48	68,228,580	ㄴ	
	서울 성북구 안암동5가 150-5	615.37	342,590,380	ㄴ	
	서울 성북구 안암동5가 150-19	976.16	834,577,040	ㄴ	
	서울 성북구 안암동5가 150-4	597.84	348,261,660	ㄴ	
	서울 성북구 안암동5가 150-18	210.7	453,768,000	ㄴ	
토지 및 지상 건물	서울 성북구 정릉동 삼우빌라트 102호 412-42	대지 61.09 건물 107.7	105,000,000	ㄴ	
	서울 중구 을지로6가 18-35 헬로우APM 제5층 제175호(지분1/3)	대지 1.13/3 건물 3.77/3	4,600,000	ㄴ	대 지 ≒ 0.75 건 물 ≒ 2.51
	서울 중구 을지로6가 18-35 헬로우APM 제5층 제176호(지분1/3)	대지 1.13/3 건물 3.77/3	4,600,000	ㄴ	
현금			30,000,000	ㄴ	
계		124,949.75 (토지116,510.84) (건물 9,255.33)	21,682,960,700	ㄴ	

(별표2) 임원명단

임 원 명 단

직 위	성 명 (법명)	직 업	임 기	주민등록 번 호	주 소
대표이사	李圭正 (圓 行) 이규정 (원행)	중앙승가대학교 총 장	2014.3.25. ~ 2017.3.24.		
이 사	金完斗 (彌 産) 김완두 (미산)	중앙승가대학교 교 수	2014.3.25. ~ 2017.3.24		
이 사	崔庚滿 (淨 印) 최경만 (정인)	중앙승가대학교 교 수	2013.12.3. ~ 2016.12.2.		
이 사	金孝宗 (玄 覺) 김효종 (현각)	성불원 원장	2015.10.15. ~ 2018.10.14.		
이 사	李在雄 (圓 頂) 이재웅 (원정)	한가람 청소년 문화재단 이사장	2014.3.25. ~ 2017.3.24.		
이 사	李相範 (梵 海) 이상범 (범해)	중앙승가대학교 동문회장	2014.3.6. ~ 2017.3.5		
이 사	陳永裕 (本 覺) 진영유 (본각)	중앙승가대학교 교 수	2015.10.15. ~ 2018.10.14.		
이 사	金貞鏞 (慧 棹) 김정용 (혜도)	중앙승가대학교 교 수	2014.3.25. ~ 2017.3.24.		
이 사	朱永云 주영운	행원문화재단 이 사 장	2014.3.25. ~ 2017.3.24.		
이 사	咸鍾漢 함종한	(전)국회의원	2015.10.15. ~ 2018.10.14.		
이 사	李周默 이주묵	성북노인복지관 관 장	2013.12.3. ~ 2016.12.2.		
이 사	林炯均 임형균	서울시의원	2013.12.3. ~ 2016.12.2.		
이 사	黃振洙 황진수	위덕대학교 교 수	2014.3.6. ~ 2017.3.5		
이 사	조성희 조성희	순천향대학교 교 수	2014.11.25. ~ 2017.11.24		
감 사	全在鉉 (함걸) 전재현 (함걸)	중앙승가대학교 총무처장	2014.3.6. ~ 2016.3.5		
감 사	李世衡 이세형	공인회계사	2014.5.18. ~ 2016.5.17		
감 사	송광섭 송광섭	공인회계사	2014.11.25. ~ 2016.11.24		

(별표3) 법인이 사용할 인장

1) 직 인	2) 이사장의 인	3) 계 인
--------	-----------	--------

승가원 자산현황

1. 승가원 자산 현황 (2015년 12월 31일 현재)

(단위 : 천원)

총 자산	기본 자산	운영 자산
29,458,824	21,682,961	7,775,863

1) 기본자산 현황

(단위 : 천원)

합 계	내 역				구 분	비 고
	토 지		건 물			
	면적(m ²)	평가가액	면적(m ²)	평가가액		
21,682,961	총 합계					
21,652,961	116,026.84	12,385,737	9,255.33	9,267,224	부동산	총계
	82,674	1,437,639	861.18	904,418		경기도 이천시 설성면 신필리 29-9 외 13필지
	18,502	1,110,120	5,679.39	6,201,180		경기도 이천시 설성면 신필리 80-32
	61.09	-	107.70	105,000		서울 성북구 정릉동 412-42번지 삼우빌라트 102호
	12,875	30,686	-	-		강원도 원주시 판부면 금대리 1314-1외 4필지
	1,914	9,807,292	2,604.55	2,047,426		서울 성북구 안암동5가 149-10 외 5필지
	2.26/3	-	7.54/3	9,200		서울 중구 을지로6가 18-35 헬로우APM 제5층 175, 176호
30,000	30,000				현금	-

2) 운영자산 현황

(단위 : 원)

구분	은행명	계좌번호	전년도 이월	입금	출금	잔액
예금	신한	100-012-	35,413,362	142,185,059	145,039,176	32,559,245
	신한	100-012-	1,583,402	14,356,518	15,293,644	646,276
	신한	100-013-	10,796,869	46,985,599	49,440,228	8,342,240
	신한	100-023-	26,852,550	120,684,354	125,932,367	21,604,537
	신한	100-026-	7,952,601	369,169,069	345,569,875	31,551,795
	신한	100-026-	571,916,894	8,832,521,600	8,532,625,865	871,812,629
	신한	100-026-	0	26,630	0	26,630
	신한	100-026-	0	2,089	1,063	1,026
	신한	100-026-	0	60,000,000	60,000,000	0
	신한	100-026-	0	0	0	0
	신한	100-026-	504,713,562	6,256,499,036	6,204,552,123	556,660,475
	신한	100-026-	67,581,327	396,641,854	413,386,941	50,836,240
	신한	100-026-	0	0	0	0
	신한	100-026-	30,008,132	25,351	0	30,033,483
	신한	100-026-	0	55,000,643	5,000,000	50,000,643
	신한	100-026-	81,695,786	629,088,052	709,610,710	1,173,128
	신한	200-196-	2,500,000,000	0	2,500,000,000	해지
	신한	200-198-	1,000,000,000	0	1,000,000,000	해지
	신한	200-203-	0	1,500,000,000	1,500,000,000	해지
	신한	200-203-	0	4,000,000,000	4,000,000,000	해지
	신한	200-242-	0	4,000,000,000	4,000,000,000	해지
	신한	200-258-	0	1,500,000,000	1,500,000,000	해지
	신한	200-258-	0	4,000,000,000	4,000,000,000	해지

(단위 : 원)

구분	은행명	계좌번호	전년도 이월	입금	출금	잔액
예금	신한	200-276-	0	1,500,000,000	0	1,500,000,000
	신한	200-276-	0	4,000,000,000	0	4,000,000,000
	국민	016-21-0821-	0	0	0	0
	국민	093-01-0293-	0	219,310	90,287	129,023
	국민	093-01-0293-	191,198,039	159,821,290	0	351,019,329
	국민	093-25-0016-	395,030	3,410,090	3,555,100	250,020
	국민	093401-00-	38,816,848	167,421,726	173,399,250	32,839,324
	국민	093415-22-	1,500,000,000	0	1,500,000,000	해지
	국민	230101-04-	250,000	3,010,145	3,140,069	120,076
	국민	303-01-0338-	96,027	2,117,075	1,998,063	215,039
	국민	303-01-0432-	146,142	1,521,068	1,547,173	120,037
	국민	481301-01-	1,714,000	51,476,255	49,825,201	3,365,054
	국민	481301-96-	1,595,132	5,635,261	6,640,261	590,132
	농협	013-01-	360,044	4,090,111	4,060,100	390,055
	농협	063-01-	14,140,480	59,965,577	64,290,948	9,815,109
	농협	063-02-	0	0	0	0
	농협	063-17-	25,719,674	270,418,480	164,485,655	131,652,499
	농협	063-17-	22,192,895	37,251,342	48,108,703	11,335,534
	농협	1141-17-	121,453,827	743,804,030	793,424,384	71,833,473
	농협	209-01-	10,000	60,001	65,001	5,000
	농협	233093-55-	6,929,231	99,926,407	100,136,827	6,718,811
	농협	303-1479-752	0	1,500,000,000	1,500,000,000	해지
	농협	303-1499-288	0	1,500,000,000	1,500,000,000	해지

(단위 : 원)

구분	은행명	계좌번호	전년도 이월	입금	출금	잔액
예금	농협	303-1526-001	0	1,500,000,000	1,500,000,000	해지
	외환	142-22-0091	2,000,869	10,055,561	10,522,675	1,533,755
	외환	142-22-0116	146,009	1,111,625	1,167,628	90,006
	외환	142-22-0170	10,000	230,001	230,000	10,001
	외환	287-22-0101	360,011	3,840,073	3,810,055	390,029
	하나	144-076321-	275,457	2,965,891	2,990,925	250,423
	하나	207-221183-	45,058	2,000,087	1,910,090	135,055
	하나	288-810009-	1,233,092	11,767,647	11,135,495	1,865,244
	우리	013-198113-	162,012	1,789,049	1,799,050	152,011
	우리	114-04-	2,420,270	40,237,634	21,238,683	21,419,221
	기업	201-015874-	1,513,223	11,115,466	10,937,913	1,690,776
	씨티	150-50556-	390,000	5,710,220	5,660,220	440,000
	SC	151-20-	390,020	3,940,110	3,975,100	355,030
	경남	652-0700-	70,000	1,120,045	1,120,045	70,000
	광주	200-107-	0	0	0	0
	전북	401-23-	40,000	320,000	340,000	20,000
	대구	004-05-	356,084	4,229,193	4,319,164	266,113
	부산	070-13-	917,072	9,989,208	9,864,247	1,042,033
	수협	028-01-	35,003	300,006	310,007	25,002
	우체국	011809-01-	1,086,000	17,170,780	17,795,780	461,000
합 계			6,774,982,034	43,661,226,618	42,630,346,091	7,805,862,561

3) 차량 현황

(2015년 12월 31일 기준)

순번	차 량 번 호	차 종	구 입 일	운 행 처	비 고
1	61루 9620	프라이드	2007. 10. 15	법인사무국	5인승
2	70어 3593	그랜드스타렉스	2008. 02. 25	법인사무국	12인승
3	34루 8905	그랜드카니발	2008. 10. 27	법인사무국	9인승
4	40러 4744	그랜드카니발	2012. 02. 16	법인사무국	9인승
5	60다 8092	그랜드카니발	2012. 11. 27	법인사무국	9인승
6	13가 2533	그랜드카니발	2013. 11. 06	법인사무국	9인승
7	22우 0755	아반떼	2015. 12. 10	법인사무국	5인승
8	71조4778	카운티 (미니버스)	2000. 12. 27	승가원자비복지타운	35인승
9	80터3277	봉고Ⅲ(1t트럭)	2006. 09. 04	승가원자비복지타운	3인승
10	71구4487	그랜드스타렉스	2011. 03. 14	승가원자비복지타운	12인승
11	73러3249	그랜드스타렉스	2012. 04. 09	승가원자비복지타운	12인승
12	56두4208	아반떼	2012. 02. 09	승가원자비복지타운	5인승
13	49루6437	쏘울	2011. 06. 29	승가원자비복지타운	5인승
14	71조3811	뉴-카운티	2014. 07. 10	승가원자비복지타운	27인승
15	34조6697	레이	2012. 07. 12	승가원장애아동시설	5인승
16	70나2814	그랜드스타렉스	2008. 07. 30	승가원장애아동시설	12인승
17	70라5937	그랜드스타렉스	2010. 08. 05	승가원장애아동시설	12인승
18	71구 4026	유니버스	2010. 08. 26	이천시장애인복지관	36인승

순번	차 량 번 호	차 종	구 입 일	운 행 처	비 고
19	71조 4652	그랜드카니발	2011. 07. 12	이천시장애인복지관	11인승
20	33루 7792	레이	2012. 11. 30	이천시장애인복지관	5인승
21	33루 7793	레이	2012. 11. 30	이천시장애인복지관	5인승
22	07러 0843	레이	2015. 11. 27	이천시장애인복지관	5인승
23	77서 3044	그랜드스타렉스 장애인차량	2015. 12. 14	이천시장애인복지관	7인승

승가원 법인사무국 운영 현황

1. 법인사무국 현황

2015년 12월 31일 현재

1) 직원 현황 및 업무

사 무 국 장 : 1명

부 장 : 1명

총 무 부 : 11명 - 과장 2명, 대리 1명, 사회복지사 7명, 회계 1명

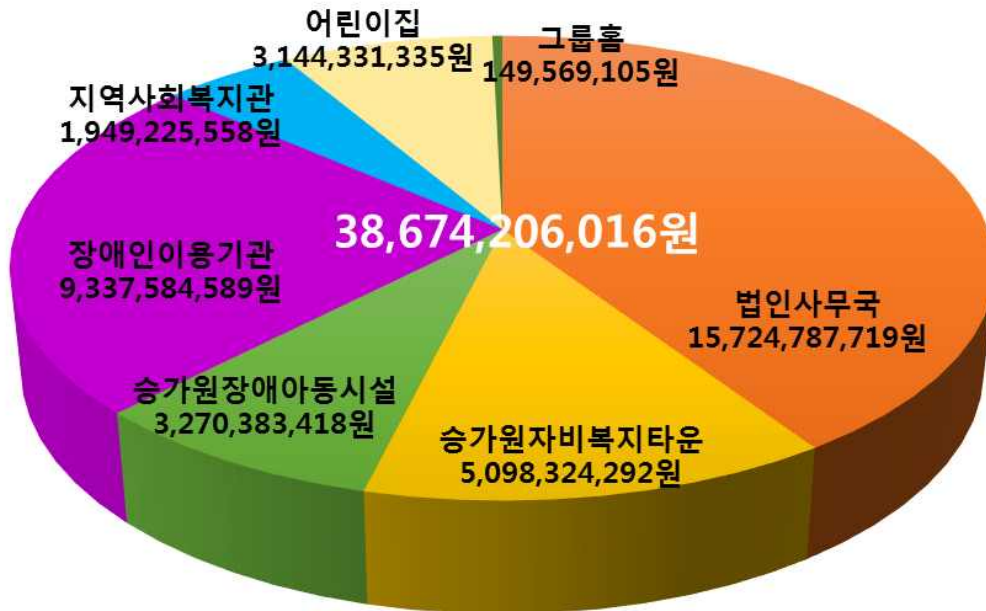
복 지 부 : 26명 - 사회복지사 26명(육아휴직 1명 포함)

소 속	직 위	성 명	비 고
법인 사무국	사무국장	김영애 (동준스님)	법인사무국 및 산하기관 업무 총괄
	부 장	김 진 우	법인사업, 예산, 후원사업총괄
총무부	과 장	유 정 화	인사, 후원관리 및 개발 총괄
	과 장	이 현 철	산하기관, 수탁 총괄, 예산, 총무
	대 리	온 지 혜	채용, 인사, 실습, 홍보, 후원물품
	사회복지사	문 경 진	인사, 총무, 장애바로알기교육
	사회복지사	김 민 혜	홍보, 총무, 장애바로알기교육
	사회복지사	정 원 미	CMS 자동이체, 평생후원, 미납관리
	사회복지사	최 서 연	신용카드 후원, 고액후원가족관리
	사회복지사	홍 예 경	홈페이지 후원관리, 최우수후원가족
	사회복지사	박 가 현	우수, 모범, 증액후원가족 관리
	사회복지사	이 나 리	신규, 생일, 기념일, 첫입금 후원관리
	회 계	김 유 향	금전출납 및 회계업무 등
복지부	사회복지사	양 자 신	행복나눔거리캠페인

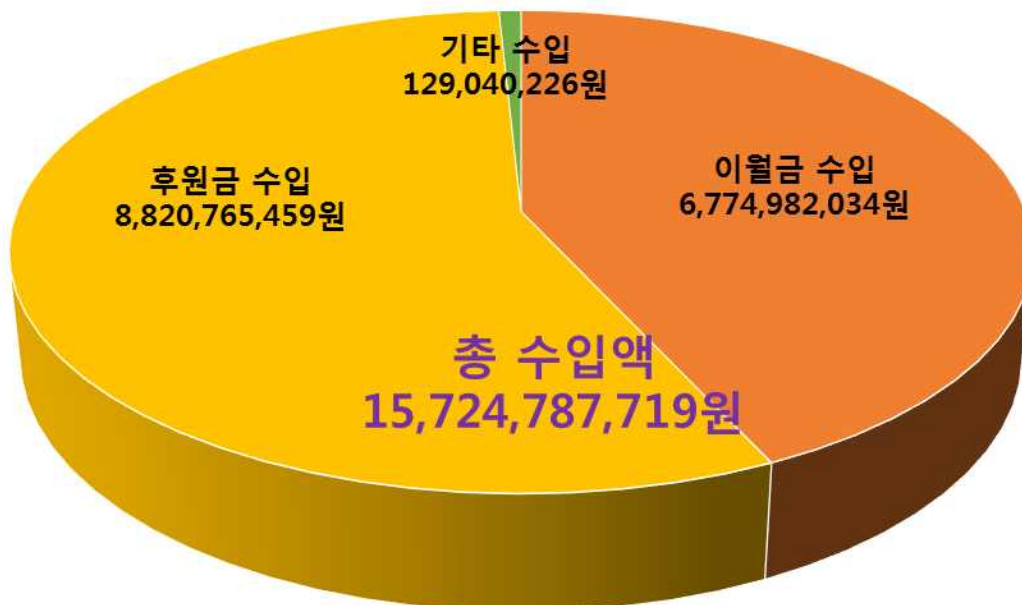
소 속	직 위	성 명	비 고
복지부	사회복지사	이 다 랑	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	최 해 수	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	황 현 숙	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	강 호 균	행복나눔거리캠페인/자비나눔저금통
	사회복지사	김 연 우	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	임 지 영	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	안 정 규	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	이 준 영	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	김 현 조	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	서 나 현	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	채 서 희	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	김 영 아	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	임 영 진	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	이 정 혜	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	이 하 늘	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	이 해 송	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	박 현 규	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	이 광 근	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	이 은 지	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	김 보 연	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	남 소 미	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	신 민 승	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	이 연 희	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	이 우 리	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	김 솔 비	육아휴직중

2. 2015년 재정현황

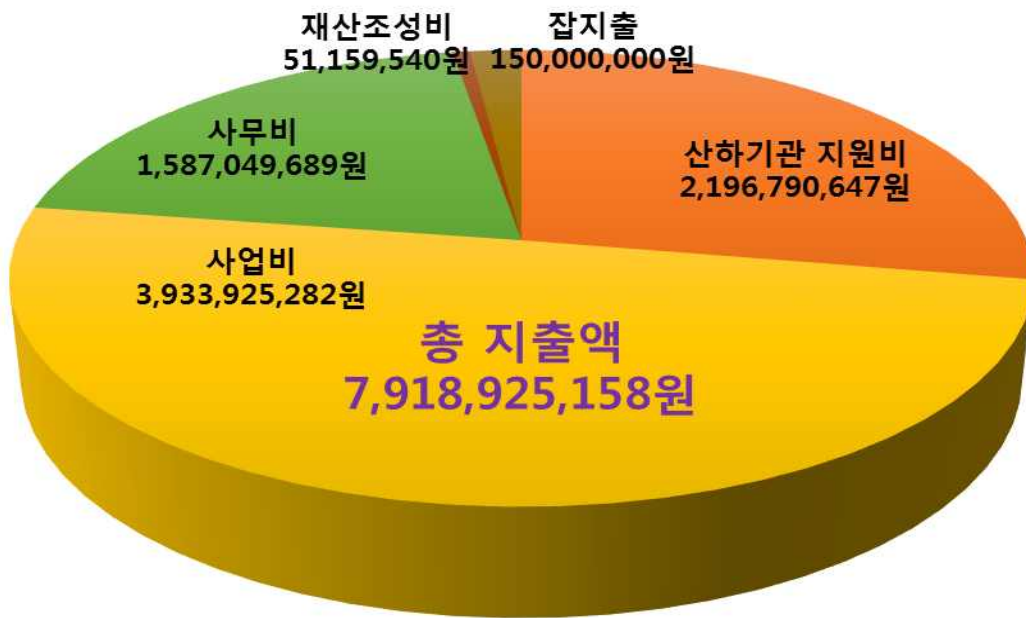
2015년도 승가원 전체 결산현황



2015년도 승가원 법인사무국 수입내역



2015년도 승가원 법인사무국 지출내역



3. 2015년 장애복지 10대 사업현황

1) 장애가족 장애유형, 발달수준별 맞춤 의료 지원



개인마다 가지고 있는 질환이 다르듯 장애가족들 또한 각자 가지고 있는 장애의 유형이나 발달수준이 다릅니다. 승가원에서는 후원가족님께서 보내주신 후원금으로 장애유형과 발달수준에 따라 300여명의 장애가족들에게 맞춤형 의료지원을 해오고 있습니다.

보다 정확한 진단을 위해 매년 전문의료진을 통해 건강상태를 체크하는 건강검

진을 시행하고 있으며, 장애유형과 발달수준을 바탕으로 하여 건강검진 결과에 따라 필요한 수술이나 물리치료 등을 받고 있습니다. 이에 더하여 언어치료, 놀이치료, 미술치료, 인지치료 등 다양한 치료방법을 통해 장애가족이 더 건강한 생활을 할 수 있도록 최선을 다하고 있습니다.

승가원 장애가족들은 지난해에도 전문의료진을 통해 건강상태를 체크하여 더 건강한 새해를 맞이할 수 있었습니다. 새해에도 맞춤형 의료지원을 통해 장애가족이 더 건강한 한 해를 보낼 수 있도록 후원가족님의 많은 사랑을 전해주세요

2) 배드민턴 엘리트선수 양성 프로그램- LA스페셜올림픽 금·은메달 수상



크고 작은 경기에 참여하며 2015년 한 해를 짝 차게 보낸 장애선수들이 있습니다. 이제는 ‘프로’라는 말이 더 어울리는 ‘배드민턴 엘리트 선수 양성 프로그램’에 참여한 선수들입니다.

연초부터 시작된 배드민턴 생활체육대회와 각종 전문체육대회에 참여하며 그동안 갈고 닦은 실력을 유감없이 발휘해온 선수들에게 2015년은 꿈을 향해 한 걸음 더 다가간 해가 되었습니다.

100여명의 후보선수들을 제치고 세계 144개국 5000여명의 선수가 참여하는 2015 LA스페셜올림픽 국가대표로 선발된 김혜정, 정진호 장애선수는 혼합복식에서 1위를 차지하는 등 금메달 3개, 은메달 2개를 획득하여 그동안 흘렸던 땀방울의 값진 결실을 맺었습니다. 학교를 마치면 바로 체육관으로 달려와 너나 할 것 없이 라켓을 잡고 땀방울을 흘렸던 노력의 결과가 말해주듯, 모든 선수들이 매 대회마다 좋은 성적을 거두며 자신감 또한 높아지고 있습니다. 선수들의 가능성을 믿고 후원가족님께서 보내주신 응원이 함께 했기에 가능했습니다. 앞으로도 장애선수들의 힘찬 여정에 함께 해주세요!

3) 꿈을 향한 스트라이크 ‘제5회 전국지적장애인볼링대회’



이천시장애인복지관에서는 꿈을 가지고 열심히 연습하는 장애체육인을 대상으로 매년 볼링대회를 개최하고 있습니다.

2015년에 5회째를 맞이한 ‘전국지적장애인볼링대회’는 전국의 장애체육인들이 정정당당히 경기하는 건전한 경쟁을 통해 사회적응력과 자신감을 키우고, 더 높은 목표의식을 가짐으로써 도전의식을 배워나갈 수 있는 성장의 발판이 되었습니다. 특히 이번 대회는 이전까지 비공개로 진행되었던 전문체육 경기를 공개경기로 바꾸어 진행하여 생활체육선수들이 직접 경기를 관람할 수 있도록 하였고, 그 결과 대회참여자들 대상으로 하는 만족도조사에서 응답자의 90%가 차기년도 대회에 다시 참여하겠다고 응답할 정도로 만족도가 높았습니다.

2016년, 더 높아진 기량으로 경기에 참여할 장애체육인의 모습을 기대해봅니다

4) 직업활동의 문을 열어준 행복플러스보호작업장



승가원에서 서울시로부터 수탁 받아 2014년 11월부터 운영해온 행복플러스발달장애인센터는 지난해 1월부터 보호작업장을 통해 장애인 직업재활을 위한 땅콩새싹 재배사업과 카페 운영을 실시하고 있습니다.

11명의 근로자와 10명의 훈련생이 만들어가고 있는 보호작업장은

직업훈련과 고용을 목적으로 장애인들의 직업개발과 직업훈련을 진행하고 있습니다. 근로자와 훈련생들에게 임금을 지급하여 근로의욕을 높이고 근로활동에 의미를 부여하여, 근로자와 훈련생이 함께 땅콩새싹을 재배하고 카페를 운영한 결과 지난 2015년 4,200만원의 연 매출을 올렸습니다.

2016년에는 땅콩새싹뿐만 아니라 발아잡곡과 발아렌틸콩 등 다품종을 생산·판매할 장애가족들의 직업활동에 많은 기대와 관심 부탁드립니다.

5) 커피향을 전하는 햇비cafe

단정하게 유니폼을 차려 입고 구수한 커피향을 내며 오늘 방문할 손님맞이에 여념이 없는 장애가족들. 승가원자비복지타운 7명의 장애가족들은 직업능력을 향상하고 자립기반을 마련하기 위해 직업재활프로그램의 일환으로 승가원자비복지타운 재활센터에 위치한 햇비cafe를 직접 운영하고 있습니다.

제조, 주문 및 서빙, 주방관리, 고객응대 네가지 영역으로 세분화된 업무를 기초부터 차근차근 배우며 꾸려온 햇비cafe는 어느새 승가원자비복지타운 장애가족들에게 하나의 여가문화로 자리 잡았습니다. 이렇게 카페가 가진 고유기능을 잘 소화해내기까지 장애가족들은 비장애인들보다 몇 배 노력하며 더 많은 땀방울을 흘려왔습니다.

카페 업무 전반을 일사분란하게 해내려면 더 많은 연습이 필요하지만 커피 한잔에 휴식을 취할 수 있는 따뜻한 공간을 직접 꾸려가고 싶은 장애가족들은 오늘도 힘차게 카페 문을 열며 외칩니다. “어서 오세요! 햇비카페입니다.”

6) 함께하는 문화축제 ‘안암골 음악회’



2015년은 승가원장애아동시설과 인근 안암동 주민들에게 조금 특별한 해였습니다. 전년도에 이어서 지역주민과 함께하는 ‘안암골 음악회’가 개최되었기 때문입니다.

이번 음악회는 승가원장애아동시설 앞마당에 설치된 특별무대에서 진행되어 장애아동과 지역주민들이 좀 더 가

까워질 수 있는 계기가 되었습니다.

가을밤에 어울리는 뮤지션들의 공연에 장애아동들의 수줍은 무대가 더해져 관

객들에게 행복한 웃음을 선물했습니다. 지역주민들이 장애아동을 이해하고 소통할 수 있는 장이 되었던 이번 음악회를 통해 맺은 인연을 오래도록 이어갈 수 있길 바랍니다.

7) 장애물 없는 마을 만들기

성북장애인복지관에서는 지난 2012년도부터 ‘장애 없는 마을환경’을 조성하기 위해 지역사회 곳곳 편의시설에 문턱을 없애는 경사로를 설치해왔습니다. 경사로는 계단이나 문턱을 오르내리기 어려웠던 휠체어이용 장애가족뿐만 아니라 유모차를 끌거나 무거운 짐을 들고 이동하는 지역주민들의 편의에도 큰 도움이 되어 왔습니다.

지난해까지 70여개 이상의 편의시설에 물리적 장애를 없애기 위한 경사로를 설치하여 ‘장애인먼저실천상’ 우수실천상을 수상하는 등 장애 없는 마을을 만들어가기 위한 노력을 쉬지 않고 이어나가고 있습니다. 지역사회에 장애물이 없어지는 그날까지, 2016년에도 무장애마을만들기는 계속됩니다.

8) 스스로 만든 성장 뮤지컬



승가원 장애아동들이 춤과 노래, 연기까지 삼박자를 모두 갖추어야 하는 종합예술 뮤지컬에 도전장을 내밀었습니다. 장애아동들이 직접 뮤지컬을 배우고 공연하는 것이 어려울 것이라 생각할 수 있지만, 지난여름 멋진 공연을 선보이며 우리 마음속의 작은 편견을 깼습니다.

장애아동들은 춤과 노래를 통해 보다 자유롭게 자신을 표현할 수 있는 시간을 가졌고 공연에 함께 했던 봉사단과 전문강사와의 교류를 통해 어울려 지내는 법

도 배워나갔습니다. 대본을 읽고 대사를 외우기까지 남들보다 몇 배의 시간과 노력이 필요했던 만큼 장애아동들에게 뮤지컬은 하나의 큰 도전이었습니다. 비가 온 뒤에 땅이 더 굳는다는 속담처럼 장애아동들은 열 번, 스무 번이 넘는 시도와 노력 끝에 멋진 무대를 만들었습니다. 프로그램은 끝났지만 더 성숙해진 장애아동들이 앞으로를 기대해주세요.

9) 더위를 잊는 여름통합캠프



더위가 절정에 이르렀던 지난 7월 말, 후원가족님이 전해주신 나눔으로 장애가족들이 시원하고 달콤한 여름휴가를 다녀왔습니다.

7월 30일부터 31일까지 1박 2일 동안 420여명의 장애가족, 봉사가족, 근무가족이 함께 안전하고 재미있는 캠프를 만들었습니다. 신나는 물놀이와 흥겨운 레크레이션에 새로운 프로그램인 보물찾기와 마술쇼가 더해져 한층 업그레이드 된 만큼 장애가족들의 즐거움이 배가 되었습니다.

매년 여름캠프를 선물해주시는 후원가족님, 올해에도 장애가족의 일기장에 소중한 여름날 추억을 함께 그려주세요.

10) 병아리를 부탁해

자녀가 초등학교 진학을 앞두고 있는 부모라면 설렘 반 걱정 반의 마음으로 입학식을 기다리지만 발달지체아동의 부모라면 설렘보다는 걱정이 더 클지도 모릅니다.

삼전종합사회복지관에서는 초등학교 입학을 앞둔 발달지체아동들의 발걸음을 가볍게 해주고자 지난봄부터 ‘병아리를 부탁해’ 프로그램을 진행해 왔습니다.

프로그램에 참여한 5명의 발달지체아동들은 주 1회씩 교실에 모여 학교생활에 필요한 규칙을 배우고 또래친구들과 관계를 형성하며 학교적응력을 높였고, 학부모들은 상담을 통해 자녀의 학교진학에 따른 불안감을 감소시켰습니다.

이제는 누가 먼저랄 것도 없이 한손을 번쩍 들며 발표하는 자신감도 생긴 병아리들이 책가방을 메고 등교할 모습을 기대합니다.

11) 마음을 푸르게 가꿔주는 녹색예술공원



승가원자비복지타운 연꽃문수방 앞 화단에는 예쁘게 가꾸어진 푸르른 식물이 자라나고 있습니다. 연꽃문수방 18명의 장애가족 중 원예프로그램 참여를 희망하는 6명의 장애가족들이 지난 한 해 동안 예쁘게 가꾼 식물들입니다.

장애가족들은 식물가꾸기를 통해 정서적 안정을 도모하는 ‘녹색예술공원’ 프로그램에 참여하여 생태체험과 식물원 관람 등을 통해 식물가꾸기와 화단가꾸기를 배웠습니다. 언제나 활짝 피어있는 꽃과 식물들만큼이나 장애가족들의 얼굴에도 환한 웃음꽃이 피어났던 지난 일 년. 곧 다가올 봄날, 화단에서 푸르른 날을 만끽할 장애가족들의 모습을 그려봅니다.

4. 2015년 사업실적보고

사업명	사업내용	사업성과			사업세부사항 및 평가
		목표 (실인원)	실적 (실인원)	달성율 (%)	
사회 복지 기관 유지	기관재수탁	1개소	1개소	100	· 이천시장애인복지관
	기관신규수탁	1개소	1개소	-	· 관악구장애인종합복지관
사회복지 시설 관리운영 사업	시설관리운영 및 자문제공	12개소	12개소	100	<ul style="list-style-type: none"> · 각 기관의 효율적 운영을 통한 사회복지서비스의 질적 향상 도모 · 운영관리, 인사 및 감사, 지도, 점검을 통한 시설운영의 투명성과 신뢰성 유지 · 승가원 전체 노사협의회 구성 및 운영을 통한 직원들의 의사소통 창구 확보
	산하시설 지도·점검	12개소	18개소	150	
	노사협의회 구성 및 운영	4회	4회	100	
	산하기관 행사지원	5회	6회	120	
회의 개최	이사회 개최	2회	2회	100	<ul style="list-style-type: none"> · 정기 및 임시이사회개최를 통한 기관운영의 투명성 및 공정성 확보 · 공정한 인사관리를 통한 조직성장도모
	인사위원회 개최	1회	1회	100	
후원 개발 사업	행복나눔 거리캠페인	12,000명	13,306명 206,063,000원 (약정금액)	111	<ul style="list-style-type: none"> · 지하철역, 번화가 등 일반 대중들을 대상으로 적극적인 후원개발사업 추진 · 사찰 연계를 통한 적극적인 후원개발사업 추진
	사찰자비나눔	700명	307명 3,825,000원 (약정금액)	44	
	자비나눔 저금통 모금	30,000 천원	37,245 천원	124	

사업명	사업내용	사업성과			사업평가 및 효과
		목표 (실인원)	실적 (실인원)	달성율 (%)	
후원 개발 사업	후원가족+1 추천사업	200명	415명	208	<ul style="list-style-type: none"> · 온라인, 홈페이지, 광고 등을 통한 승가원의 이미지 제고 및 신규후원개발 · 불교·장애복지의 리더 승가원에 대한 홍보 및 신규후원자 개발
	홈페이지 신규후원개발	1,000명	327명	33	
	광고통한 신규후원개발	1,000명	149명	15	
직원 전문성 확보	신입직원교육	4회 (50명)	4회 (20명)	100	<ul style="list-style-type: none"> · 신입직원 산하기관 방문교육 및 법인 내부교육을 통한 기관 적응 및 소속감 증대 · 외부위탁교육을 통한 직원 전문성 강화 및 외부기관과의 정보공유
	승진자 교육	1회 (5명)	1회 (6명)	100	
	법인사무국 직원교육	30회 (20명)	75회 (140명)	250	
연등 축제	봉축행사참가	250명	294명	118	<ul style="list-style-type: none"> · 불교계 내 사회복지법인 승가원에 대한 긍정적 이미지 제공 · 적극적인 자비나눔의 등 홍보로 안정적인 후원금 모금기반 마련
	자비나눔등 접수	310,000 천원	283,910 천원	92	
후원 관리사업	정기후원자 관리	55,000명	53,782명	98	<ul style="list-style-type: none"> · 안정적 후원금 모금기반 확립 및 승가원 사업기반 확립 · 기존후원자 결속력 증대 및 후원말소비율 감소
	따뜻한 겨울나기	70,000 천원	146,301,641 천원	108	
	승가원 탐방	100명	78명	78	
외부 지원사업 유치	장애복지사업 외부지원유치	1회	2회	200	<ul style="list-style-type: none"> · 서울시 사회복지공동모금회 지정기탁 · 사회복지공동모금회 중앙회 지정기탁
홍보 사업	자비복지 승가원발행	12회	12회	100	<ul style="list-style-type: none"> · 승가원 및 산하기관의 사업에 대한 대외적 홍보

사업명	사업내용	사업성과			사업평가 및 효과
		목표 (실인원)	실적 (실인원)	달성율 (%)	
홍보사업	승가원 웹매거진 발행	12회	12회	100	<ul style="list-style-type: none"> · 후원자의 관심과 승가원에 대한 신뢰도 향상 및 지속적인 후원유도 · 산하기관간 이미지 통합운영으로 승가원의 이미지 강화 · 승가원의 홍보강화를 통한 신규후원자 확보 · 외부 언론매체 광고를 통한 승가원 이미지 강화 및 인지도 향상
	홈페이지 수정제작	2회	1회	50	
	달력제작	30,000부	21,800부	88	
	다이어리 제작	400부	400부	114	
	홍보물제작	20,000부	8,000부	40	
	외부광고	1,000회	1,095회	110	
사업행사	송년법회	100명	129명	129	<ul style="list-style-type: none"> · 승가원에 대한 직원 소속감 증대
	전체직원 단합대회	100명	217명	217	
장애 복지 사업	어린이집 나눔교육	20회	45회	225	<ul style="list-style-type: none"> · 승가원 고유목적사업 수행을 통한 장애전문복지법인 으로서의 위상구축 · 산하기관별 장애복지사업 강화 · 장애에 대한 일반인의 관심 증대 · 승가원 사업홍보 및 이에 대한 참여확대 · 사회복지계 인재양성 및 승가원 인재 발굴, 채용
	장애인식 개선교육	20회	97회	485	
	장애복지 지원사업	6건	9건	150	
	여름통합 캠프	450명	411명	91	
	복지실습 장학제도	16명 (2회)	20명 (2회)	125	
	사회복지대학 협력사업	8개소	10개소	125	



승가원자비복지타운



1. 승가원자비복지타운

1) 2015년 사업비전

- 자립생활 지원체계 확립: 일상생활-사회생활-직업활동-독립 거주활동 체계
- 지역사회연대강화: 장애인식개선에 노력하여 옹호자 발굴 및 육성
- 직원역량강화: 지속적 자기개발과 교육지원을 통한 장애인복지 전문가 육성

2) 2015년 주요사업소개

- 자립생활 지원체계 확립
 - 자립생활 및 사례관리 지원시스템 체계화
 - 거주인 자치회 운영지원 및 인권강화노력
 - 외부체험홈 2개소 설치 (장호원지역)
- 체계적인 직업활동 전개
 - 직업활동 단계별 지원체계 확립(직업전교육→직업적응교육→고용준비→취업)
 - 직업활동 운영방법의 효율화(최소 4시간 활동 및 출·퇴근, 정기적급여지급)
 - 직업활동 생산품 판매 증대 및 보호작업장 설치 추진
- 지역사회연대강화
 - 유관기관 협력사업에 적극참여 (지역사회보장협의체 및 복지시설연합회 등)
 - 개원10주년기념 행사 추진 (지역사회 주민대상)
 - 지역봉사활동참여단 구성 및 운영(직원 및 장애가족으로 구성)
- 직원역량강화
 - 독서경영의 지속화(년12권의 독서 권장)
 - 장애인복지서비스관련 외부교육(년36시간 권장) 사례관리교육 필이 이수
 - 윤리경영 정착화 (“윤리경영위원회” 반기별 운영관리)

3) 기관현황

(2015년 12월 31일 현재)

시 설 명	승가원자비복지타운	사업개시연도	2006.11.01
시 설 장	김 성 예	연 락 처	031-642-1300
주 소	① 경기도 이천시 설성면 설장로 374-57 ② 경기도 이천시 설성면 설장로 374-7		

직 원 총84명	직 위 / 소 속		성 명	담당업무
	재활 지원팀	운전원	김 학 재	운전 · 시설관리
		운전원	김 찬 중	차량 · 시설관리
		보조원	이 대 환	조경관리
		위생원	김 연 화	시설환경관리
		위생원	이 봉 섭	세탁실운영관리
	건강 지원팀	축탁의	강 경 원	의료지원
		간호사	김 의 숙	의료 및 간호
		간호사	오 윤 경	의료 및 간호
		물리치료사	정 세 훈	물리치료
		물리치료사	정 민 교	물리치료
		영양사	권 혜 란	영양 및 급식관리
		영양사	성 은 주	영양 및 급식관리
		조리원	이 종 순	조리업무
		조리원	최 미 옥	조리업무
		조리원	권 복 남	조리업무
		조리원	이 순 이	조리업무
		보조원	김 보 배	조리업무
		조리원	유 정 재	조리업무
	사회 재활팀	생활재활교사	임 상 희	사회재활(사물, 난타)
		생활재활교사	오 승 연	햇비카페,자원봉사,후원
		생활재활교사	김 성 호	체험홈 운영,FC승가원
		생활재활교사	이 재 익	체험홈 운영,등산동아리
		생활재활교사	권 익 현	체험홈 운영,수화교실
		생활재활교사	전 문 성	체험홈 운영,볼링동아리
		생활재활교사	김 혜 정	체험홈 운영
		생활재활교사	송 덕 희	체험홈 운영

직 원 총84명	직 위 / 소 속		성 명	담당업무
	사회 재활팀	생활재활교사	성 혜 진	체험홈 운영
		생활재활교사	남 은 정	체험홈 운영
	직업 재활팀	생활재활교사	박 민 정	직업재활,신문
		생활재활교사	배 재 문	거주,자립지원
		생활재활교사	박 정 규	직업재활(스테이플)
		생활재활교사	박 세 홍	직업재활(도자공방)
		생활재활교사	한 성 규	거주,자립지원
		생활재활교사	송 채 영	직업재활(도자공방)
	생활 재활팀	생활재활교사	김 인 남	일상생활·자립지원
		생활재활교사	임 미 희	일상생활·자립지원
		생활재활교사	이 원 구	일상생활·자립지원
		생활재활교사	김 희 상	일상생활·자립지원
		생활재활교사	홍 순 권	일상생활·자립지원
		생활재활교사	서 진 형	일상생활·자립지원
		생활재활교사	이 원 섭	일상생활·자립지원
		생활재활교사	윤 성 우	일상생활·자립지원
		생활재활교사	송 수 영	일상생활·자립지원
		생활재활교사	이 민 정	일상생활·자립지원
		생활재활교사	홍 지 민	일상생활·자립지원
		생활재활교사	홍 성 민	일상생활·자립지원
		생활재활교사	김 현 철	일상생활·자립지원
		생활재활교사	곽 미 소	일상생활·자립지원
		생활재활교사	원 지 원	일상생활·자립지원
		생활재활교사	노 유 상	일상생활·자립지원
		생활재활교사	박 소 미	일상생활·자립지원
		생활재활교사	이 준 우	일상생활·자립지원

직 위 / 소 속	성 명	담당업무
직 원 총84명	생활재활교사	오 예 진
		일상생활 · 자립지원
		이 기 학
		일상생활 · 자립지원
		송 지 연
		일상생활 · 자립지원
		이 상 화
		일상생활 · 자립지원
		박 준 영
		일상생활 · 자립지원
		이 승 국
		일상생활 · 자립지원
		이 경 미
		일상생활 · 자립지원
		박 재 완
		일상생활 · 자립지원
		박 은 섭
		일상생활 · 자립지원
		박 종 식
		일상생활 · 자립지원
		강 병 주
		일상생활 · 자립지원
		김 상 수
		일상생활 · 자립지원
		국 소 라
		일상생활 · 자립지원
		강 성 호
		일상생활 · 자립지원
		박 미 숙
		일상생활 · 자립지원
		이 훈
		일상생활 · 자립지원
		홍 민 기
		일상생활 · 자립지원
		서 민 왕
		일상생활 · 자립지원
		김 준 혁
		일상생활 · 자립지원
		이 선 진
		일상생활 · 자립지원
		박 관 용
		일상생활 · 자립지원
		김 종 욱
		일상생활 · 자립지원
		최 동 호
		일상생활 · 자립지원

4) 2015년 사업결과보고

사 업 분 류	세부사업명	계 획		실 적				대비 (%)
		목표	예산	실 적			결산	
				연인원	실인원	횟수		
	단위	실인원/연인원	천 원	명	명	회	천 원	연인원 대비

사회 재활 사업	FC 승가원	14/2,250	4,560	1,651	14	118	4,070	73
	사물놀이단	20/2,328	4,162	1,703	20	239	4,162	73
	합 창 단	25/1,440	274	976	25	46	274	68
	축구재능나눔	3/1,800	2,050	1,394	3	158	1,399	77
	등산 / 볼링	102/968	4,982	620	91	77	2,845	68
	해피노래방	164/1,968	-	1,932	161	12	-	98
	가을운동회	350/350	2,500	372	372	1	1,861	106
	마라톤	80/80	450	76	76	1	250	95
	1박2일	164/328	12,000	326	326	2	10,950	99
	장애인의날	240/240	5,255	240	240	1	6,148	100
	통합캠프	230/230	3,600	228	228	1	3,580	99
외부 지원 사업	토탈공예	10/640	4,960	717	10	72	4,959	112
	건강증진PG	6/522	2,460	484	6	87	2,460	93
	의료재활	4/25	7,800	100	4	25	7,800	100
직업 재활 사업	비누제조	5/1,200	5,000	1,068	5	240	5,239	89
	제과제조	4/360	5,822	390	5	78	3,800	108
	햇비Cafe	8/2,560	7,980	2,240	7	388	11,037	88
	도자공방	8/1,440	40,040	1,011	15	174	34,391	70
	스테이플	31/7,296	6,898	6,503	41	203	2,206	89
의료 재활 사업	물리치료	163/5,511	3,796	4,114	162	235	2,281	75
	의료지원	163/2,832	-	2,828	162	12	-	99
	건강검진	163/163	6,520	161	161	1	5,200	99
	치과진료	163/432	-	360	162	24	-	83
영양 관리 사업	급식영양	164/63,280	483,235	162,360	164	5,670	425,848	90
	치료식	39/42,705	-	35,640	36	25	-	81
	기호도조사	164/328	-	328	164	-	-	100
	위생교육	5/60	-	60	5	24	-	100
자원봉사 육성사업	모집·활용·홍보	800/1,921	3,600	1,423	746	4	2,168	74
	교육(정기·신규)	50/125	-	108	42	24	-	86
직원역량 강화	외부교육	80/320	12,000	342	80	342	11,929	107
	내부교육	80/600	7,000	580	80	25	6,234	97



승가원장애아동시설



2. 승가원장애아동시설

1) 2016년 사업비전

- 기관미션: 장애아동의 인권존중과 자립을 지향하는 최고의 장애복지기관
- 2016년 비전: 지역사회 안에서 미래를 꿈꾸는 아동
- 실천전략
 - ① 마을 네트워크 연계를 통한 장애아동 자립지원
 - ② 맞춤 역량강화를 통한 개별성장 도모
 - ③ 선택과 자기결정권을 통한 장애아동 성장지원

2) 2016년 주요사업소개

구 분	사 업 내 용
일상생활 지원사업	-이용자보육, 학교생활지원 -순회교육(특수학교 가정학습 연계), 방문학습지 수업연계 -예절교육 프로그램, 일상생활 도구훈련 프로그램 -요리 프로그램
정서지원사업	-결연가족 연계사업 -정서안정 프로그램: 음악활동, 미술·원예활동
여가·문화 지원사업	-특기적성개발: 정보화교실, 방송댄스, 악기교습(타악기, 핸드벨) -계절캠프, 졸업여행, 템플스테이, 불교문화탐방 -장애유형별 월별 테마나들이
발달재활사업	-신체재활: 재활승마, 물리치료, 구강마사지, 보치아, 소근육 강화 프로그램, 보장구·휠체어 제작 및 관리 -발달치료: 언어치료, 놀이치료, 미술치료, 인지치료, 작업치료
자립지원사업	-직업재활사업, 작업기능향상 프로그램 -금전관리 프로그램, 지역유대강화 프로그램 -대중교통 및 지역시설이용 훈련 프로그램 -사례관리: 개별/통합 사례관리 및 정기 모니터링
윤리경영사업	-이용자·직원 인권감수성 향상교육 -이용자 자치회의 / 가족회의 운영 -인권실태조사, 인식개선 캠페인, 인권지킴이단 운영

<p>자원개발· 네트워크사업</p>	<p>-후원사업: 지역 내 후원상점 개발</p> <p>-홍보사업: 소식지 발행, 홈페이지 관리</p> <p>-자원봉사: 자원봉사자 기초·보수교육, 정기간담회, 평가회</p> <p>-네트워크: 장애인복지관연계 장애청소년 자립지원사업</p> <p>-지역주민 대상 절기행사, 문화축제</p>
<p>의료지원사업</p>	<p>-신체발달평가, 건강검진, 예방접종, 구강검진, 일일 간호 등</p> <p>-진료사업 : 외래진료, 촉탁의 진료</p>

3) 기관현황

(2015년 12월 31일 현재)

시 설 명	승가원장애아동시설		사업개시연도	1998년 6월 11일
시 설 장	김 영 애		연 락 처	02-921-6410
주 소	서울시 성북구 개운사길 76-1			
규 모	<p>대지 2,215㎡(670평), 건물 1,409㎡(426.22평) 지하 1층 / 지상 2층</p> <p>세부시설: 생활실, 강당, 의무실, 물리치료실, 식당, 창고, 세탁실, 사무실, 정보화교실, 언어치료실, 놀이치료실, 프로그램실, 자원봉사자휴게실, 직원휴게실 등</p>			
<p>직 원 총 43명</p>	직 위 / 소 속		성 명	담당업무
	원 장		김영애	시설 운영총괄
	사무국장		남은정	시설 업무총괄 및 예산관리
	대 리		박인희	생활재활팀, 자립기획팀 총괄
	생활재활 1팀	선임생활재활교사	손정화	생활재활1팀 총괄, 여가프로그램
		선임생활재활교사	송서현	생활재활1팀 총괄, 작업훈련
		생활재활교사	김호겸	이용자보육, 음악프로그램
		생활재활교사	전한철	이용자보육, 구강마사지 프로그램
		생활재활교사	김수영	이용자보육, 구강마사지 프로그램
		생활재활교사	박상욱	이용자보육, 일상생활훈련
		생활재활교사	조은소리	이용자보육, 금전프로그램
		생활재활교사	김보경	이용자보육, 금전프로그램
		생활재활교사	이슬	이용자보육, 미술프로그램
	생활재활	선임생활재활교사	김소연	생활재활2팀 총괄, 금전프로그램

	2팀	선임생활재활교사	배하나	생활재활2팀 총괄, 여가·멘토링 프로그램
		생활재활교사	강은지	이용자보육, 도서 프로그램
		생활재활교사	한영주	이용자보육, 도구사용 프로그램
		생활재활교사	안효은	이용자보육, 일상생활훈련
	생활재활 3팀	선임생활재활교사	현진선	생활재활3팀 총괄, 금전프로그램
		선임생활재활교사	김이진	생활재활3팀 총괄, 오감프로그램
		생활재활교사	김정현	이용자보육, 타악기 프로그램
		생활재활교사	김은경	이용자보육, 일상생활훈련
		생활재활교사	이강학	이용자보육, 체육프로그램
		생활재활교사	최일균	이용자보육, 체육프로그램
		생활재활교사	최형주	이용자보육, 음악프로그램
		생활재활교사	심보름	이용자보육, 사회적응활동
	총무 지원팀	생활재활교사	박서영	총무지원팀 및 회계업무 총괄
		생활재활교사	황은지	회계 및 예산관리
		관리인	김성택	시설관리 및 개보수, 안전관리, 사회봉사자 관리
		운전원	이화용	이용자 통학지원, 차량관리
		위생원	김옥화	세탁물 관리
		위생원	양하숙	세탁물 관리
	자립 기획팀	생활재활교사	이선호	후원홍보사업
		생활재활교사	남가은	자원봉사서비스, 발달치료, 동아리지원사업
		생활재활교사	김보라	체험홈 총괄, 이용자보육, 금전교육, 학습 프로그램
		생활재활교사	최새름	이용자보육, 지역유대강화사업, 일상생활훈련 프로그램
	건강 지원팀	영양사	이지예	건강지원팀 총괄, 식단 및 영양관리, 요리프로그램
		간호사	이세정	이용자 건강관리, 이용자 성교육
		간호사	곽은지	이용자 건강관리, 직원의무교육
		물리치료사	박지현	물리치료, 보치아 프로그램
		축탁의	강경원	이용자 건강관리 및 처방
		조리원	김선희	조리 및 배식
		조리원	오행자	조리 및 배식
		조리원	정성희	조리 및 배식

4) 2015년 사업결과보고

분 류	세부사업명	실 적	
		실인원	연인원
합 계		1,695	12,925
일상생활 지원사업	예절교육 프로그램	6	210
	일상생활훈련 프로그램	6	60
	생활체육 프로그램	6	130
	요리 프로그램	17	125
정서지원사업	음악 프로그램	15	272
	에이블아트 프로그램	4	153
	멘토링 프로그램	16	96
여가·문화 지원사업	동아리지원사업	24	1,309
	뮤지컬 프로그램	11	410
	테마나들이 프로그램	16	151
	도서 프로그램	4	124
	타악기 프로그램	14	182
발달재활사업	보치아 프로그램	6	343
	구강마사지 프로그램	9	341
	물리치료서비스	23	1,087
	재활승마 프로그램	9	62
자립역량 강화사업	지역사회탐방 프로그램	14	119
	금전교육 프로그램	15	424
	작업기능향상 프로그램	23	213
	직업재활 프로그램	12	504
	오감발달 프로그램	4	96
	지역유대강화 프로그램	6	42
	도구사용 프로그램	10	206
윤리경영사업	이용자 인권교육	63	162
	실무자 인권교육	48	179
	이용자 자치회의	30	181
	이용자 성교육	34	47

의료서비스 지원사업	원내간호서비스	63	676
	외래진료서비스	63	470
	건강검진	63	63
	방문의료서비스	21	499
자원개발· 네트워크사업	홍보사업	180	720
	자원봉사서비스	660	3,069
	지역문화축제 (안암골음악회)	200	200



성북장애인복지관



3. 성북장애인복지관

1) 2016년 사업비전

□ 복지관의 목표

미션	장애인의 평생파트너! 행복한 미래를 만들어가는 자비복지공동체
비전	힘되는 복지관, 흥겨운 복지관, 통하는 복지관
실천철학	‘재활’ 중심에서 ‘지원’ 중심으로

재활중심의 인프라 다원화로 기존의 장애인복지관 시스템과 중복적 기능을 수행하는 전달체계 확산에 따라 성북장애인복지관은 기존의 진단, 판정, 재활치료를 중요한 기능으로 생각하던 ‘재활중심’의 패러다임에서 탈피하고, 장애인들의 다양한 삶의 영역을 지원하는 ‘지원중심’의 복지를 실천철학으로 삼고자 함.

□ 목표달성 전략 및 운영방향

주요 과업	<ol style="list-style-type: none"> 1. 서울형 평가지표 시범시행에 따른 문항별 직원공유(인터뷰 방식) 2. 서울시 복지전달체계 개편에 따른 민-관 협력방안 모색 3. 성과평가 방법 다원화 : 포커스 그룹 인터뷰, 기관 대표사업 질적 평가, 재활치료 분야 동영상, 녹음자료 활용 4. 전문가 역량강화 지원 : 발달장애인 전문가과정, 사회복지 전달체계 개편 이해, 지역사회 복지역량강화 지원
과업1	성북형 사례관리 모형 구축
사례 관리	<ol style="list-style-type: none"> 1. 찾아가는 동복지센터 개소 확대에 따른 민.관 협력체계 구축 <ol style="list-style-type: none"> 1) 20개동을 권역별로 나누고 복지관내 권역별 담당자 지정 2) 동단위 사례회의에 참여하여 장애사례 공동 논의구조 마련 2. ICF사정도구 매뉴얼 초기작업

과업2	지역사회재활모델에 기반한 균형발전
건강	1. 취약계층 장애인 의료비 지원사업 동북권역으로 확대 2. 재활치료분야에서 일상생활훈련 강화 3. 장애고령인구 증가에 따른 중증장애인 건강대체 프로그램 유지
교육	1. 발달장애아동 성교육 프로그램 신설 2. 장애인 정보화교육 : 전문가 교육 강화(공동모금회 후원) 3. 멘토링지원사업 : 발달장애인 맞춤형 서비스 유지(자부담으로 전환) 4. 생애주기별 자기결정 프로그램 유지(청장년층으로 확대)
생계 유지	1. 서비스 직종훈련 및 취업 강화 2. 구직자 개발 및 업체개발 확대 3. 통합 주거환경개선사업(에너지효율개선사업, 하온마을)
사회 적 지원	1. 발달장애인 가족중심지원 강화 : 가족유대 프로그램, 가족돌봄휴가제, 미래설계지원 등 통합적 지원체계 마련 2. 치료바우처 아동 중심으로 영유아 계절학교 시범사업 3. 장애인 문화, 체육활동 지원 유지 : 생활체육 동호회 4. 중증장애인 생활체육선수 양성 및 대회 출전 지원 : 준실업팀 창단
역량 강화	1. 중도장애인 역량강화 프로그램 유지 및 지지체계 구축 2. 거주시설 역량강화지원사업: 직업훈련 중심 3. 발달장애인부모역량강화: 동료상담 4. 여성장애인 역량강화 및 사회활동 지원 유지
과업3	장애친화적 환경만들기
마을 사업	1. 장애분야 마을계획단 조직 및 양성 교육(준비 및 초기단계) 2. 10개 시범동 마을사업 담당자 간담회 및 교류의 장 마련
편의 시설 확충	1. 성북구 장애인 편의시설 실태조사 및 모니터링활동 (경사로 설치 지원, 문턱없는 가게 인증)
태도 변화	1. 주민조직화 차원의 지역사회 계몽활동 2. 나눔이웃사업 조직화 활성화를 통해 지역의 자생력 확보 3. 주말자원봉사활동을 통한 청소년 참여 유도

과업4**이용자 중심의 권리실현**

1. 중증장애인 자조집단 리더쉽 교육 강화하여 자조모임 기반 조성
2. 발달장애 청장년층 : 권익중심 자조모임 신설
3. 발달장애 이용자 : 기관 소속형 자조모임 신설
4. 이용자 민원에 대한 복지관 피드백 강화

과업5**자랑스러운 일터만들기**

1. 조직문화 활성화 : 동아리활동, 아침구호
2. 팀결속력 강화를 위한 팀 연수비 지원(단합, 사업평가 및 계획수립)

2) 2016년 주요사업소개

사업구분	사업내용
상담 사례관리	<ul style="list-style-type: none"> - 사례발굴(찾동 간담회), 진단판정사업, 집중사례관리 - 정서지원사업, 자립지원사업, 일상생활지원, 주거환경지원사업 - 의료비지원사업(치과진료비 지원), 주민생활증진사업 - 희망온돌 프로젝트, 희망마차, 사례관리 서포터즈 - 우울여성장애인의 자존감 향상프로그램, 중도장애인 자조모임
지역사회 네트워크	<ul style="list-style-type: none"> - 통합지원사업(장애바로알기사업 및 캠페인) - 지역사회조직화(지역사회조사, 마주살기) 지역주민특강 - 부모교육 재할매거진 - 절기행사, 바자회, 민관연합행사, 장애인의 날 행사 - 자원개발, 디딤돌사업, 자원봉사자 개발·관리, 후원자 개발·관리
역량강화 및 권익옹호 지원	<ul style="list-style-type: none"> - 보조기구 수리임대, 장애인정보제공사업, 거주시설 네트워크 - 지역사회연계 자기결정훈련, 성교육프로그램, 부모자조모임 - 자조집단지원(희망울림, 스포츠, 장애인봉사, 바둑동아리) - 권익옹호활동, 무장애마을만들기, 장애아동멘토링
가족지원	<ul style="list-style-type: none"> - 사례관리, 부모간담회, 재활자료 제공 - 가족기능강화사업 : 미래설계준비, 동료상담, 가족돌봄휴가제 - 여성장애인조직화사업 - 초등 및 청소년방과후교실, 인지치료, 요리교실, 무용교실, 미술교실, 특기적성프로그램

사업구분	사업내용
문화지원	<ul style="list-style-type: none"> - 재활레포츠, 장애인 생활체육 - 장애인 생활체육 자조모임, 재활운동 - 장애인 엘리트 체육(배드민턴), 준실업팀사업 - 평생교육지원사업, 정보화교육
직업지원	<ul style="list-style-type: none"> - 직업상담, 사례관리, 직업능력평가 - 직업적응훈련, 고용준비반, 전환훈련 - 직업능력강화 훈련(베이커리, 바리스타) - 자조모임(중증장애인 동호회) - 취업알선, 사업체개발, 지원고용, 사후관리 - 장애인일자리사업
기능강화 지원	<ul style="list-style-type: none"> - 운동물리치료, 수중물리치료, 작업치료, 감각통합치료, 언어치료 - 그룹재활치료, 대기자 수중물리치료 - 지역사회연계(지역사회 언어치료 및 방문치료)
운영지원 및 기획홍보	<ul style="list-style-type: none"> - 시설운영위원회, 이용자고충처리위원회, 욕구 및 만족도 조사 - 직원교육, 성북장애인복지연구, 윤리경영 - 기관홍보, 사회복지실습 - 직원고충처리위원회 - 급식제공
사회 서비스 지원	<ul style="list-style-type: none"> - 발달지원서비스(부모상담, 언어, 인지, 미술, 놀이치료) - 장애인활동지원

3) 기관현황

(2015년 12월 31일 현재)

시 설 명	성북장애인복지관	사업개시연도	2007.07.11.
시 설 장	신 운 화	연 락 처	02-915-9200
주 소	서울시 성북구 화랑로 130		
규 모	대지856㎡(259.4평), 건물2,460㎡(745.5평) 지하1층 / 지상5층 세부시설 : 목욕탕, 수치료실, 체력단련실, 프로그램실, 강당, 사무실		
직 원	직 위 / 소 속	성 명	담당업무

총 32명	관 장		신운화 (선재스님)	복지관 운영총괄
	사무국장		황성혜	사업 및 운영전반 평가조정
	과 장		황보창국	사업 및 운영 총괄, 사회복지현장실 습, 개인정보보호
	기능 향상 지원팀	팀장	김경태	개별 · 그룹작업치료, 재가방문치료
		작업치료사	박현주	개별 · 그룹감각통합치료, 재활매거진
		물리치료사	이우철	개별 · 그룹물리치료(아동)
		물리치료사	정세진	개별 · 그룹물리치료(성인)
		언어치료사	배다영	개별, 그룹언어치료
	지역 연계팀	팀장	장성훈	후원자 관리 및 개발, 민관연합사업
		대리	김재원	후원품 관리, 새봄이웃과견사업, 주 민생활증진사업, 디딤돌사업, 바자회
		사회복지사	이용진	무장애마을만들기, 나눔이웃, 장애바 로알기 캠페인, 희망마차
		사회복지사	조하늘	장애인 당사자 역량강화교육, 자조집 단지원사업, 문화여가사업
(계속)	기획 운영 지원팀	팀장	윤선훈	인사관리, 운영위원회, 고충처리위원 회, 직원교육, 장애인의 날 행사
		대리	김대원	홍보물발간, 홈페이지 제작 및 관리, 문화교육사업
		회계원	오수민	수입 · 지출 회계업무, 일계처리&장 부관리, 4대보험 관련 업무
		관리인	김성현	시설안전관리 및 점검, 기능보강사업
		운전원	엄대천	차량운행 및 관리
		조리원	이태숙	조리 및 배식관리
	사례 지원팀	선임 사회복지사	김연순	진단판정, 사례관리, 재활계획회의, 사례관리 서포터즈, 공개컨퍼런스
		사회복지사	박소연	초기면접, 사례관리, 취약계층발굴캠 페인, 정서지원사업, 희망온돌사업
		사회복지사	김가희	초기면접, 사례관리, 치과진료비지원 사업, 일상생활지원사업
		사회복지사	박상용	초기면접, 사례관리, 위기관리지원사 업, 자원연계

	직 위 / 소 속		성 명	담당업무
	가족 지원팀	선임 사회복지사	윤혜연	가족유대강화프로그램, 돌봄가족휴가 제, 부모교육
		생활체육 교사	김병수	운동진단, 성인장애인 생활체육프로 그램, 배드민턴프로그램
		사회복지사	김아현	여성장애인프로그램(천연비누, 토탈 공예, 자조모임), 행복놀이터
		사회복지사	박수인	자기결정프로그램, 초등방과후교실, 계절학교, 장애바로알기교육
		생활체육 교사	한우람	재활운동실, 수영, 생활체육
		사회복지사	이민지	장애아동멘토링, 청소년방과후교실, 계절학교, 장애바로알기교육
	직업 지원팀	선임 직업재활사	이귀현	직업상담 및 평가, 고용준비반, 장애 인일자리사업, 방학중 전환기사업
		직업재활사	조현진	직업적응훈련, 직업능력강화(베이커 리, 바리스타), 거주시설네트워크
		직업재활사	함동보	구직상담, 사업체 개발 및 관리, 지 원고용확대사업, 직무지원인지원사업
		직업재활사	양인영	직업적응훈련, 달고나 카페 훈련, 중 증장애인 동호회 프로그램

4) 2015년 사업결과보고

(단위 : 천원, %)

구분	프로그램명	계획		집행액		집행율	
		예산	연인원	예산	연인원	예산	연인원
	합 계	631,558	300,939	556,738	280,537	88.0	93.2
사례 지원	소 계	126,500	28,273	97,813	26,427	77.3	93.5
	1. 사례관리사업	24,990	9,014	19,169	8,554	76.7	94.8
	2. 위기관리사업	1,800	180	960	103	53.3	57.2
	3. 일상생활지원	23,320	3,380	22,863	3,327	98.0	98.4
	4. 보건의료지원사업	4,000	4	3,598	5	89.9	125.0
	5. 자립지원사업	14,860	1,511	12,883	1,505	86.7	99.6
	6. 정서지원사업	12,050	1,210	9,883	834	82.0	68.9
	7. 주거환경개선	43,600	554	26,515	306	60.8	55.2
	8. 주민생활증진사업	1,880	12,420	1,942	11,793	103.2	94.9

구분	프로그램명	계 획		집행액		집행율	
		예산	연인원	예산	연인원	예산	연인원
지역 사회 네트 워크	소 계	71,601	40,202	72,699	36,132	101.5	89.9
	1. 장애인의날행사	7,500	400	7,492	530	99.9	132.5
	2. 지역사회통합환경	2,000	8,310	1,840	9,376	92.0	112.8
	3. 주민조직지원	20,900	5,364	20,327	6,583	97.3	122.8
	4. 지역자원개발관리	12,526	14,459	13,354	14,737	106.6	101.9
	5. 민관협력네트워크	200	958	-	930	-	97.1
	6. 상담및교육	-	6,538	-	1,163	-	17.8
역량 강화 권익 옹호	7. 사회교육	28,475	4,173	29,686	2,813	104.3	67.4
	소 계	71,460	17,312	61,615	10,373	86.2	59.9
	1. 역량강화	12,500	7,758	11,167	3,726	89.3	48.0
	2. 자조집단지원	31,510	5,704	24,114	3,940	76.5	69.1
	3. 자립지원	1,000	280	1,000	226	100.0	80.7
	4. 자기결정훈련	6,000	750	4,884	479	81.0	64.0
가족 지원 사업	5. 장애아동멘토링	20,450	2,820	20,450	2,002	100.0	71.0
	소 계	66,944	5,006	52,368	4,992	78.2	99.7
	1. 부모교육	1,600	120	1,278	60	80.0	50.0
	2. 여성아카데미	20,194	1,620	20,194	1,790	100.0	111.0
	3. 가족유대강화	14,400	858	1,302	667	90.0	46.3
	4. 장애돌봄가족휴가	7,500	60	7,500	60	100.0	100.0
	5. 방과후	12,850	1,890	12,019	1,942	94.0	103.0
	6. 계절학교	7,400	350	7,374	384	100.0	110.0
문화 지원 사업	7. 토요디카	3,000	108	2,701	89	90.0	82.0
	소 계	48,236	30,782	43,220	20,512	89.6	66.6
	1. 문화및스포츠지원	40,836	22,704	36,530	15,119	89.5	66.6
	2. 평생교육	7,200	5,934	6,690	4,060	92.9	68.4
직업 지원 사업	3. 정보접근지원	200	2,144	-	1,333	-	62.2
	소 계	112,252	17,705	107,642	15,328	95.9	86.6
	1. 직업상담평가	-	455	-	396	-	87.0
	2. 직업적응훈련반	10,500	7,985	10,312	7,084	98.2	88.7
	3. 거주시설네트워크	4,000	440	4,000	370	100.0	84.1
	4. 직업능력강화	21,400	2,240	18,750	1,871	87.6	83.5
	5. 고용준비반	2,500	3,460	2,115	2,537	84.6	73.3
	6. 사업체개발 및 관리	1,220	122	719	96	58.9	78.6
	7. 취업알선	-	72	-	66	-	91.6

구분	프로그램명	계획		집행액		집행율	
		예산	연인원	예산	연인원	예산	연인원
	8.취업 및 취업확정	-	114	-	62	-	54.4
	9.지원고용	2,000	225	1,768	278	88.4	123.5
	10.장애인복지일자리	70,632	2,592	69,978	2,568	99.1	99.1
기능 향상 지원 사업	소 계	10,920	18,906	10,482	13,114	96.0	69.4
	1.물리수치료	1,200	3,556	1,152	2,771	96.0	78.0
	2.작업치료	2,300	1,332	2,300	927	100.0	70.0
	3.감각통합	840	1,440	789	1,135	94.0	79.0
	4.언어치료	1,640	1,616	1,628	1,269	99.0	79.0
	5.지역사회연계치료	840	138	613	118	73.0	86.0
	6. 부모상담	-	9,800	-	6,037	-	62.0
	7. 사례회의	100	224	-	229	-	102.0
	8. 부모매거진	4,000	800	4,000	628	100.0	79.0
총무 사업	소 계	55,040	23,588	52,625	35,879	95.6	152.1
	1.급식사업	51,840	23,560	51,725	35,863	99.8	152.0
	2.운영위원회	3,200	28	900	16	28.1	57.0
기획 사업	소 계	41,100	3,345	35,794	1,948	87.1	58.2
	1. 성북장애인복지연구	2,000	100	1,701	300	85.0	300
	2.직원교육	31,400	2,814	30,878	1,283	98.3	45.6
	3.전문가자문	1,800	6	412	57	22.9	950.0
	4.팀회의비	1,200	264	770	216	64.1	81.8
	5.사내제안제도	3,000	31	-	50	-	161.3
	6.직원포상제도	700	10	1,050	10	150.0	100.0
	7.사회복지실습	1,000	120	983	32	98.3	26.7
홍보 사업	소 계	27,505	115,820	22,480	115,832	81.7	100.1
	1.홍보	24,225	115,358	19,253	115,276	79.5	99.9
	2.고객만족	3,280	462	3,227	556	98.4	120.3



이천시장애인복지관



4. 이천시장애인복지관

1) 2016년 사업비전

VISION I. 생애주기별 복지지원체계 구축

1. 통합적 생애주기별 복지지원체계 구축

VISION II. 장애인 당사자의 참여

2. 이용자 참여를 통한 복지관 운영체계 구축

VISION III. 지역사회와 동반자적 협력

3. 이천시 장애인 복지의 중심: 이천시장애인복지관

VISION IV. 도농복합지역의 복지사각지대 해소

4. 이천시장애인복지관 제공서비스 이용하기

VISION V. 전문성과 실천력을 갖춘 장애복지전문가 양성

5. 장애인 이용자 자조집단 양성

2) 2016년 주요사업소개

운영지원팀	이용자간담회, 제위원회운영, 조사연구, 직원인사, 총무, 회계, 장애인식당 운영, 셔틀버스 운행, 비품, 소모품관리, 시설관리 업무 등
가족문화지원팀	여성장애인문화프로그램, 가족휴식지원프로그램, 장애인부모회협력사업, 가족역량강화지원프로그램, 양육지원프로그램, 자기결정증진프로그램, 문화여가프로그램, 특수체육, 스포츠프로그램 등
지역연계팀	지역사회자원개발, 장애인인식개선사업, 후원개발, 자원봉사사업, 직접서비스지원, 건강검진지원, 동아리지원, 특별지원, 지역기관연계사업, 홍보사업, 보조기구지원, 정보제공지원, 컴퓨터야놀자(남부권사업확대) 등
직업지원팀	직업상담, 직업평가, 직업훈련, 고용지원(보호고용,일반고용), 업체개발활동, 직업육구조사, 직업전환교육프로그램, 카페관리(시청, 복지관, 장호원점) 등
사례관리팀	개별서비스계획 수립 및 회의 진행, 사례관리 지원체계의 수립 및 구축, 사례관리를 위한 자원관리, 장애인활동지원사업, 생활도우미사업, 재가장애인식사배달사업(남부권사업확대), 주거서비스지원(남부권사업확대) 등
역량강화지원팀	물리치료, 수중치료, 작업·감각통합치료, 언어치료, 놀이치료, 건강검진, 대기자 부모교육, 발달재활서비스지원, 그룹언어치료, 그룹작업치료 등

3) 기관현황

(2015년 12월 31일 현재)

시 설 명	이천시장애인복지관		사업개시연도	2012. 6. 22
시 설 장	김정희(희광)		연 락 처	031-637-6720
주 소	경기도 이천시 남천로 31(중리동)			
규 모	<p>대지 11,168㎡(3384.2평), 건물 1126.85㎡(341.5평) 지하 1층 / 지상 1층/ 식당 1동/ 직업훈련실 1동</p> <p>세부시설 : 통합사무실, 회의실, 체력단련실, 장기·바둑실, 회의실, 프로그램1,2,3,4실, 집단활동실, 언어치료1,2실, 미술치료실, 작업치료실, 감각통합실, 놀이치료실, 물리치료실, 수중치료실, 남·여탈의실, 식당, 카페, 문서고, 창고</p>			
직 원 총30명	직 위 / 소 속		성 명	담당업무
	관 장		김정희	복지관 총괄
	사무국장		김화중	복지관 업무 총괄
	과 장		김미선	서비스지원과 총괄 (직업지원, 지역연계, 사례관리)
			박철우	운영지원과 총괄 (운영지원, 가족문화, 역량강화)
	운영 지원팀	팀장	이성호	운영지원팀총괄, 기획사업, 문서 관리, 진우정보시스템관리/
		회계	변혜정	회계, 수납
		영양사	조소연	식당운영, 영양관리
		운전원	박영창	셔틀버스운행, 시설관리
		조리원	정선희	음식조리, 배식
	가족문화 지원팀	팀장	오주현	가족문화지원팀 총괄, 성인장애 인지원, 늘해랑학교지원
		사회복지사	박선훈	자기결정프로그램, 부모지원
		사회복지사	한미래	문화여가지원, 방학프로그램지원
		특수체육 교사	백종화	스포츠활동, 특수체육지원
	역량강화 지원팀	팀장	문혜정	역량강화지원팀 업무총괄, 발달 재활서비스지원
		물리치료사	김진봉	물리치료업무
		물리치료사	이아영	물리치료업무
		작업치료사	김민정	작업치료업무

		언어치료사	한지연	언어치료업무
	지역연계팀	팀장	원하정	지역연계팀업무총괄, 지역협약사업 등
		사회복지사	김은숙	홍보, 장애바로알기사업
		사회복지사	곽길현	후원개발 및 관리
		사회복지사	박민영	자원봉사개발 및 관리
	직업지원팀	직업재활사	김아름	장애인취업, 고용
		사회복지사	김정하	이천1대학, 직업상담
		사회복지사	이충언	이천2대학, 카페지원
		사회복지사	임병규	직업적응훈련, 직업평가
	사례관리팀	팀장	김현혜	사례과리업무 총괄, 통합사례회의 진행
		사회복지사	정지현	개별서비스계획회의 지원, 결연 후원사업 담당
		사회복지사	이진우	재가장애인식사배달사업, 주거서비스지원사업
		사회복지사	이원미	재가장애인식사배달사업, 주거서비스지원사업(남부권사업)

4) 2015년 사업결과보고

사업 분류	사 업 명	목표실적			이용실적			달성률 (%)
		연)명	실)명	건)회	연)명	실)명	건)회	
상담 사례 관리	접수 및 사정	438	438	370	446	443	432	101%
	개입 계획	174	174	32	187	185	44	107%
	개입	6,696	3,008	1,580	6,256	3,004	1,543	93.4%
	지역회의	50	50	42	45	45	32	90%
기능 강화	운동·지각향상	5,074	786	5,074	4,624	1,136	4,524	91.1%
	사회적응력향상	575	310	335	410	290	289	71%
장애인 가족 지원	가족기능강화	1,166	358	125	880	344	134	75.4%
	양육지원	800	152	28	755	168	27	94.3%
	여성장애인복지증진	385	101	97	338	143	99	87.7%
역량 강화 지원 및	주거서비스	74	74	74	99	99	99	133.7%
	보조기구,교구교재 대여	242	150	212	176	130	164	72.7%
	동아리활동지원	352	88	88	373	103	96	105.9%

권익 옹호 지원	정보제공지원	640	640	244	4,195	4,195	247	655%
	자기결정증진프로그램	960	240	128	877	273	136	91.3%
직업 지원	직업상담 및 평가	552	192	552	679.5	355.5	517.5	123.1%
	직업적응,역량개발훈련	6,930	615	622	5,921	561	564	85.4%
	취업	60	60	60	50	44	44	83.3%
	장애인복지일자리	6,404	406	394	7,079	634	403	110.7%
	현장실습장 운영	480	480	480	476	476	476	99.1%
지역 사회 네트 워크	지역사회통합환경조성	820	640	31	648	570	42	79%
	주민조직지원	470	350	32	368	246	26	78.3%
	민관협력네트워크 구축	91	69	31	72	72	31	79.1%
	후원개발 및 관리	950	950	657	817	817	759	86%
	자원봉사자 개발, 관리	2,830	1,820	2,020	2,653	1,586	1,869	93.7%
문화 여가 지원	문화여가 프로그램	6,786	1,218	748	4,772	1,547	667	70.3%
	스포츠 프로그램	8,085	692	749	8,594	1,581	720	106.3%
사회 서비 스	장애인활동보 사업	15,924	2,242	14,854	11,609	1,646	11,041	73%
	장애인생활도우미사업	2,576	406	2,484	2,508	315	2,410	97.3%
	발달재활서비스사업	5,152	644	5,152	4,828	1,016	4,828	93.7%
운영, 기획, 홍보	식당운영	10,604	256	528	10,157	2,111	513	95.7%
	직원개발사업	885	553	195	1,193	496	132	134.8%
	조사연구지원사업	605	422	47	740	430	67	122.3%
	홍보물제작	6,644	6,644	1,268	7,415	7,415	1,304	111%



삼전종합사회복지관



5. 삼전종합사회복지관

1) 2016년 사업비전

- ☐ 우리는 참여와 소통으로 문턱 없는 복지관을 만든다.
- ☐ 우리는 강점관점에 기반하는 사회복지실천을 통해 지역주민이 주인이 되는 지역사회를 만든다.
- ☐ 우리는 사회복지 가치추구를 위해 전문적 연구와 실천을 한다.

2) 2016년 주요사업소개

① 지역주민 간 교류 활성화를 기반으로 한 주민중심의 내가 살고 싶은 마을만들기 사업 “동네에서 재미있게 살기(동·네·살·기)” 4단계

- ☐ 사업명 : “동네에서 재미있게 살기(동·네·살·기)” 4단계
- ☐ 사업목적
 - 마을지향복지 실천을 위한 종합사회복지관으로서 역할 재정립
 - 지역주민 역량강화를 통한 지역 내 자발적인 활동 유도
 - 지역주민 간 네트워크 구축을 통해 지속가능한 주민참여 활동 도모
 - 지역 내 잠재되어 있는 주민 리더 발굴
- ☐ 사업대상
 - 삼전종합사회복지관 전직원, 송파구 삼전동, 석촌동 지역주민
- ☐ 사업내용
 - 직원역량강화
 - : 마을공동체 관점을 재내재화를 위한 직원교육 실시
 - : 팀별 특성에 맞춘 마을지향 활동 개발을 위한 팀 스터디 및 워크샵 실시
 - : 4년차 마을지향 성과도출을 위한 협력단 활동 진행
 - : 전 직원의 마을지향 활동을 평가하고 대안을 제시하기 위한 워크샵 실시
 - 주민역량강화
 - : 주민참여의 복지관운영 활성화를 위한 주민모니터링단 운영
 - : 주민모임간 연대활동 확대를 위한 연합교육 및 활동 진행
 - 마을지향사업
 - : 팀별 주민만나기 활성화를 통한 지역 내 현안 및 이슈 발굴
 - : 주민의견을 반영한 사업방향성 정립을 위한 주민공청회.
 - : 주민들간의 관계를 잇고, 즐거운 지역사회만들기를 위한 주민축제 진행
 - : 주민 간 함께하고 즐거움을 나눌 수 있는 아나바다장터, 서로배움활동 진행
 - 주민발의사업

- : 신규 주민모임을 활성화하고 지역사회의 활동기반 마련을 위한 정기활동
- : 주민모임으로써 성장하기 위한 회원의 역량강화 교육
- : 신규 소모임 발굴 및 자체적인 주민조직 운영기반을 위한 동아리공모전 진행
- 주민운영공간
 - : 주민들이 스스로 복지관을 찾아와 즐겁게 모일 수 있는 생각나눔터, 주민사랑 방운영
 - : 주말시간 가족 및 소모임 활동을 할 수 있는 대관 진행

② 주민과 함께 하는 지역 돌봄 공동체 만들기 프로젝트

□ 사업명 : 참 좋은 인연, 우리동네 나눔이웃 2

□ 사업목적

- 지역 내 취약계층 및 사각지대 발굴을 위한 인적 자원망 형성
- 다양한 주민교육 및 나눔이웃 역량강화 지원을 통해 지역공동체 내의 주민참여 방법과 가능성에 대해 이해할 수 있도록 지원
- 주민 주도의 이웃 돌봄활동을 통해 취약계층의 생활환경을 지원

□ 사업대상

1. 나눔이웃

- ① 삼전동, 석촌동, 송파1동에 거주하는 주민 중 지역사회 내 활동에 관심이 많은 주민
- ② 지역 내 취약계층을 자주 접할 수 있는 거점상가 상인, 지역 내 통반장 및 직능단체 참여자

2. 돌봄이웃

본 기관의 서비스 이용자 중 만성질환 및 고령, 장애 등으로 인한 돌봄을 필요로 하고 봉사자 연계를 통한 개별활동 참여를 희망하는 어르신

□ 사업내용

1) 나눔이웃 - 돌봄이웃 연계활동

: 총 14개 팀 매칭, 주 1회 건강간식 조리 및 배달 활동을 통한 정기 방문, 사례관리 및 서비스제공 담당자와의 모니터링 활동 진행

2) 나눔이웃 역량강화 활동

: 나눔이웃 활동 활성화를 위한 집중교육(복지, 상담, 노인 건강관련 교육) 진행, 팀빌딩 활동

3) 나눔이웃-돌봄이웃 개별활동 진행

: 돌봄 어르신 강점, 욕구를 활용한 체험 및 외부활동 (재래시장 방문, 나들이, 외식활동 등)

4) 재능나눔특강

: 재능나눔강좌를 통한 주민 간 관계맺기 및 다양한 나눔 방법 공유

5) 주민오픈특강

: 나눔교육 및 인문철학 등 주민 대상 나눔인식 개선 교육, 지역 내 나눔인식 확산

③ 지역사회 내 저소득 가정의 신체·심리 사회적 기능 강화를 위한 지원체계 구축 프로그램 ‘삼전 러브 몽실(夢實)이’

□ 사업명 : ‘삼전 러브 몽실(夢實)이’

□ 사업목적

- 아동에 대한 다각적인 개입을 통한 방임예방 및 성장지원
- 정기적인 부모교육을 통한 부모와 자녀 간 소통 강화, 부모역할 훈련 지원
- 아동들의 주체적인 역할 수행을 통한 긍정적 상호작용 촉진
- 지역사회구성원으로서의 긍정적인 역할 경험을 통한 사회성 발달

□ 사업대상

- 관할 지역 내 방과 후 방임의 우려가 있는 초등학교 고학년 아동
- 경제, 심리적으로 가정의 기능이 손상되어 지원이 필요한 가정

□ 사업내용

- 아동에 대한 다양한 성장지원

: 학습지도, 요리활동, 미술활동, 신체활동 등 요일별 정기적인 프로그램 운영
: 방학기간을 활용한 다양한 체험 프로그램 운영

- 가족에 대한 개입

: 학부모 오리엔테이션을 통한 프로그램 운영에 대한 학부모의 이해도 향상
: 정기적인 부모교육을 통한 부모역할 훈련 지원 및 자녀와의 소통 강화
: 정기적인 부모 상담을 통한 자녀 성장에 대한 공유 및 협력관계 마련
: 정기적인 가정통신문 발송을 통한 기관(담당자)과의 소통
: 가족 문화체험활동을 통한 가족 간 긍정적인 체험 제공

- 아동의 사회성 및 주체성 향상을 위한 지역사회활동

: 삼전어울림축제 내 부스 운영
: 아동성장발표회 참여

- 아동의 올바른 인성발달을 위한 인성실천 활동

: 연극치료활동, 올바른 감정표현 프로그램, 또래관계증진 활동

3) 기관현황

(2015년 12월 31일 현재)

시 설 명	삼전종합사회복지관	사업개시연도	1991. 08. 01
시 설 장	현 혜 영	연 락 처	02)421-6077

주 소	서울시 송파구 백제고분로 32길 35			
규 모	대지 749㎡(226.6평), 건물 1,533㎡(463.7평)지하 1층 / 지상 4층 세부시설 :			
	층	세부 시설		비고
	지하 1층	- 어린이도서관, 강당, 러브하우스, 동아리방, 보일러실, 사회봉사자 대기실		
	지상 1층	- 로비, 경로식당, 삼전어린이집		
	지상 2층	- 사무실, 아동발달센터, 프로그램1실		
	지상 3층	- 삼전주간보호시설, 삼전복지관방과후어린이집, 프로그램2실, 3실, 주민사랑방, 요리교실		
	지상 4층	- 실습실, 피아노교실		
	옥상	- 비품 및 문서 보관창고		
직원 총 27명	직 위 / 소 속		성 명	담당업무
	관 장		현혜영	- 기관운영 총괄 관리
	과 장		라희진	- 사업 및 예산 관리 - 사례관리 및 서비스제공사업 총괄
	과 장		김주표	- 사업 및 예산 관리 - 실습지도 - 총무기획팀, 지역사회조직팀 총괄
	총무 기획팀	회계	조선희	- 예, 결산, 통장관리 - 사회교육 수납관리
		사회복지사	이상봉	- 법인·구청 관련 업무 - 총무업무 - 사회복지무요원 관리
		안전관리	하태운	- 시설안전관리 - 사회봉사자 관리 - 차량운행 등 업무 지원
		대리	이수나	- 사례관리팀, 서비스제공2팀 총괄 - 나눔이웃 사업
		사회복지사	조아라	- 아동·청소년 및 성인·어르신 사례관리 - 러브맘
		사례 관리팀	대리	이수나

		사회복지사	조아라	- 아동·청소년 및 성인·어르신 사례관리 - 러브맘
		사회복지사	조향옥	- 아동·청소년 및 성인·어르신 사례관리 - 공감지기 멘토링
	서비스 제공 1팀	대리	표미숙	-서비스제공1팀 총괄 -아동발달지원센터, 아파맘마, 평생학습
		사회복지사	박지연	- 또랑또랑, 트리플패밀리, 병아리를 부탁해
		사회복지사	강경은	- 한소리, 사회교육, 우리동네 예체능
		사회복지사	오난영	- 학교사회사업, 통큰엄마, 토요교실
		사회복지사	이해경	- 러브몽실이, 컴누리교실, 평생학습
	서비스 제공 2팀	대리	이수나	- 사례관리팀, 서비스제공2팀 총괄 - 나눔이웃 사업
		사회복지사	최문성	- 일상생활·보건의료 지원 - 밑반찬 서비스
		사회복지사	이지혜	- 정서지원, 어르신 동아리활동 - 무료급식 서비스
		조리사	안옥선	- 무료급식소 조리
		영양사	김민경	- 식단 구성, 식자재 주문 및 검수
	지역사회 조직팀	사회복지사	복보영	- 동사무, 어울림축제 - 마을지향복지관
		사회복지사	김일훈	- 후원금 관리 - 놀부교실, 아띠모
		사회복지사	송현정	- 후원품·자원봉사자 관리 - 어린이도서관
	주간보호 시설	선임 사회복지사	임은영	- 주간보호시설, 방과후교실 총괄 - 장애가족지원사업, 대학생지원사업
		사회복지사	한방원	- 주간보호시설 운영
		사회복지사	김다혜	- 주간보호시설 운영
	방과후 교실	보육교사	김미향	- 방과후교실 운영
		대리	임소연	- 출산·육아휴직

4) 2015년 사업결과보고

구분	프로그램명	계 획		집 행 액		집 행 율	
		예산 (단위:천원)	연인원 (단위:명)	예산 (단위:천원)	연인원 (단위:명)	예산 (단위:%)	연인원 (단위:%)
	합 계	670,850	130,904	625,553	106,305	93.2	81.2

구분	프로그램명	계 획		집 행 액		집 행 율	
		예산 (단위:천원)	연인원 (단위:명)	예산 (단위:천원)	연인원 (단위:명)	예산 (단위:%)	연인원 (단위:%)
사례 관리 사업	소 계	51,691	4,460	40,077	3,717	77.5	83.3
	사례발굴	1,100	30	0	107	0	356.7
	사례개입	1,645	867	2,116	889	128.6	102.5
	서비스연계	30,168	1,990	24,631	1,591	81.6	79.9
	사례관리네트워크	1,460	100	162	55	11.1	55.0
	공감지기	4,820	670	3,242	402	67.3	60.0
	러브맘	3,650	189	2,550	206	69.9	109.0
	나눔이웃	8,000	598	6,976	428	87.2	71.6
	사업자문	848	16	400	39	47.2	243.8
무료 가족 복지	소 계	69,340	12,973	53,282	9,542	76.8	73.5
	학교사회사업	2,550	4,448	1,787	2,919	70.1	65.6
	장애아동지원사업	2,400	1,555	980	1,418	40.8	91.2
	장애유아지원사업	6,600	325	6,202	332	94.0	97.9
	중,고등장애청소년 사업	6,550	915	6,099	686	97.6	75.0
	장애인식지원사업	6,030	418	5,333	348	88.4	83.3
	장애가족지원사업	6,760	300	4,328	223	64.0	74.3
	다문화가족사업	3,350	150	2,712	133	81.0	88.7
	문화탐험대 (우리동네예체능)	4,760	360	4,427	304	93.0	84.4
	일반가족사업	4,000	200	902	48	22.6	24.0
	한부모가족지원사업	11,960	2,228	6,092	1,958	50.9	87.9
	아파맘마	2,380	1,050	2,410	344	101.3	32.8
	주민정보화교육사업	12,000	1,024	12,010	829	100.1	81.0
실비 가족 복지 사업	소 계	151,750	6,737	155,090	7,222	102.2	107.2
	실비가족복지사업	76,606	3,610	72,785	3,453	95.0	95.7
	발달재활서비스	55,592	2,215	63,895	2,842	114.9	128.3
	교육청바우처사업	19,552	912	18,410	927	94.2	101.6
지역 사회 보호	소 계	227,649	39,239	204,083	41,951	89.6	106.9
	급식서비스	129,460	34,705	119,158	25,404	92.0	73.2
	일상생활지원	4,400	384	1,950	470	44.3	122.4

구분	프로그램명	계 획		집 행 액		집 행 율	
		예산 (단위:천원)	연인원 (단위:명)	예산 (단위:천원)	연인원 (단위:명)	예산 (단위:%)	연인원 (단위:%)
사업	정서지원	10,455	1,360	8,380	1,275	80.2	93.8
	우울증예방	6,774	825	3,535	460	52.4	55.8
	보건의료	7,110	1,176	1,969	591	27.7	50.3
	경제지원	68,700	780	69,091	13,751	100.6	1762.9
	사업자문	750	9	0	0	0	0
사회 교육 사업	소 계	81,584	30,322	89,925	18,306	110.2	60.4
	유료사회교육	67,484	28,452	76,519	16,217	113.4	57.0
	무료사회교육	6,800	1,410	4,759	1,610	70.0	114.2
	평생학습	7,300	460	8,647	479	118.5	104.1
지역 사회 조직 사업	소 계	90,810	38,137	74,187	25,146	81.6	65.9
	봉사자관리	7,380	5,060	3,351	5,408	45.4	106.9
	대학생지원사업	10,000	365	8,722	395	87.2	108.2
	삼전실습장학생	3,200	152	1,516	76	47.4	50.0
	후원자관리	10,440	13,484	7,786	6,993	74.6	51.9
	어린이도서관	1,620	1,225	615	1,067	38.0	87.1
	윤리경영사업	300	4	83	7	27.7	175.0
	사업홍보	19,981	2,800	27,034	4,230	135.3	151.1
	주민편의제공	6,097	5,094	4,885	3,177	80.1	62.4
	송사리	2,000	330	1,610	247	80.5	74.8
	동사모	2,612	390	2,684	346	102.8	88.7
	아띠모	3,520	1,944	1,553	1,250	44.1	64.3
	지역복지네트워크	3,240	108	1,232	29	38.0	26.9
	청소년동아리	1,200	5,040	820	737	68.3	14.6
	지역협의회	2,500	60	1,080	53	43.2	88.3
	사회조사	1,000	1	0	0	0	0
	마을지향복지관	14,970	2,068	11,216	1,131	74.9	54.7
	사업자문	750	12	0	0	0	0
직원 역량 강화 사업	소 계	12,668	450	8,909	421	70.3	93.6
	직무교육	4,140	80	5,322	227	128.6	283.3
	단체교육및워크샵	8,278	190	3,587	194	43.3	102.1
	기관견학및방문	250	20	0	0	0	0

구분	프로그램명	계 획		집 행 액		집 행 율	
		예산 (단위:천원)	연인원 (단위:명)	예산 (단위:천원)	연인원 (단위:명)	예산 (단위:%)	연인원 (단위:%)
	슈퍼비전	0	160	0	0	0	0
	합 계	28,075	13,277	19,284	11,355	68.7	85.5
삼전 주간 보호 시설	사회심리재활	6,640	10,448	3,905	8,633	58.8	82.6
	교육재활사업	6,880	1,904	6,099	1,665	88.6	87.4
	인식개선사업	9,808	563	6,710	684	68.4	121.5
	가족지원사업	2,947	252	2,213	140	75.1	55.6
	자원봉사자관리	400	46	68	181	17.0	393.5
	사례관리사업	1,400	64	289	52	20.6	81.3



행복플러스발달장애인센터



6. 행복플러스발달장애인센터

1) 2016년 사업비전

- MISSION

선도적으로 발달장애인의 꿈을 실현할 수 있는 Dream Center

- VISION

일터(보호작업장)	꿈터(자립지원시설)	돌봄터(단기거주시설)
발달장애인의 행복한 일터 되기	가치있는 삶을 위한 자립 기반조성	발달장애인의 평생 돌봄 파트너

- 실천과제

일터(보호작업장)	꿈터(자립지원시설)	돌봄터(단기거주시설)
<ul style="list-style-type: none"> ·수익사업의 극대화를 통한 높은 급여 제공 ·발달장애인의 욕구를 반영한 프로그램 운영 ·발달장애인 개인별 맞춤형 서비스 제공 	<ul style="list-style-type: none"> ·교육참여기회제공을 통한 자립계획 설계 ·행복한 성인기를 위한 프로그램 개발 및 제공 ·자기결정권 강화를 통해 지역 내 참여기회 확대 ·자립능력향상을 위한 기반 형성 	<ul style="list-style-type: none"> ·발달장애인가정의 원활한 일상생활유지를 위한 긴급 돌봄 서비스 제공 ·인권침해피해장애인의 심리적 안정 및 안전한 보호를 위한 쉼터 제공 ·개별화 서비스 제공을 통한 서비스 질 향상

2) 2015년 주요사업소개

○ 1층 보호작업장

성인발달장애인을 대상으로 근로활동, 직업훈련을 실시, 보호고용을 통한 자립을 지원

- 보호고용 근로활동

2015년 매출 총액 - 6,216만원

땅콩새싹, 발아잡곡 재배 및 판매, 카페 운영

승가원 산하기관, 복지기관, 건강식품 업체 판매를 통해 매출을 달성함.

- 직업훈련 프로그램

직장준비훈련-직장예절, 모의면적, 직업체험 프로그램 등

일상생활기술-의복관리 및 유지, 개인위생, 체력관리, 금전관리 등

사회기술훈련- 대중교통이동, 지역사회 자원 등 사회적응향상훈련

대인관계기술- 인사하기, 경청하기, 양보 등 대인관계 유지 훈련

○ 2층 자립지원시설

- 성인 발달장애인의 자립지원향상을 위한 프로그램 제공

: 일상적 자립(요리활동, 학습, 스포츠활동), 직업적 자립(퍼즐, 원예 및 미술 치료, 작업 및 직업인식), 사회적 자립(사회성훈련, 캠프 외)프로그램 제공을 통해 성인 발달장애인의 자립지원능력 향상

- 성인 발달장애인의 역량강화를 위한 자조 및 일상생활 프로그램 진행

: 주말자조활동 및 일상생활강화프로그램(요리활동)을 통해 성인 발달장애인의 주말여가활용능력 향상 및 일상 내 식생활과 관련한 자립능력 향상 도모

○ 3층 단기보호시설

- 발달장애인의 긴급 상황 발생 시 안전한 돌봄 및 보호 서비스 제공

: 주 양육자의 긴급사유(입원, 경조사 등) 발생으로 해당 장애인의 돌봄 부재가 불가피한 경우 이를 위한 긴급돌봄 서비스 지원.

: 발달장애인의 실종, 학대 등 긴급 상황 발생 시 해당 장애인의 안전한 보호를 위한 긴급보호 서비스 지원.

- 인권침해 피해 장애인의 분리 및 일시보호, 심리치료 프로그램 제공 등을 위해 피해 장애인 쉼터 설치 운영

: 인권침해 피해 장애인의 인권확보를 위한 긴급보호 서비스 지원 및 2차 피해 예방을 위한 심리상담 서비스 제공

3) 기관현황

(2015년 12월 31일 현재)

시 설 명	행복플러스발달장애인센터	사업개시연도	2014년 11월1일
시 설 장	소 홍 문	연 락 처	02-6959-8100
주 소	서울시 성북구 화랑로 134		
규 모	대지 703㎡(213평), 건물 1,409㎡(427평) 지하 1 층 / 지상 3 층 세부시설 : - 지하 : 주차장, 기계실, 전기실외(469.97㎡) - 1층 : 보호작업장, 휴게실, 카페(307.11㎡) - 2층 : 자립지원시설(프로그램1,2,3,4실), 관재실(316㎡) - 3층 : 식당, 통합사무실, 단기거주시설(316.02㎡)		

직 원 총 13 명	직 위 / 소 속		성 명	담당업무
	센 터 장		소홍문	보호작업장, 자립지원시설, 단기거주시설 업무총괄
	단기거주 시설팀	과장	이병권	단기거주시설 실무총괄
		생활재활교사	박정태	이용자 관리 및 서비스제공
			조빛나	이용자 관리 및 서비스제공
			최진우	이용자 관리 및 서비스제공
			조희원	이용자 관리 및 서비스제공
			이영진	이용자 관리 및 서비스제공
		심리상담사	안재화	인권침해피해장애인 심리상담 지원
		취사원	윤난옥	취사원
	자립지원팀	팀 장	김진아	자립지원시설 실무총괄 평생교육프로그램 진행
		사회복지사	유소라	평생교육프로그램, 주말프로그램, 방과후활동 진행
	보호작업팀	팀 장	박민혁	보호작업장 실무총괄
		직업재활사	전세리	이용자 관리 및 직업재활 서비스 제공
		회 계	정미영	회계 및 총무업무전반

4) 2015년 사업결과보고

구분	프로그램명	계 획		집행액		집행율	
		예산	연인원	예산	연인원	예산	연인원
	합 계	45,965	32,891	35,117	30,738	76.4	93.5
보 호 작 업 팀	소 계	21,385	6,320	17,654	6,377	82.6	100.9
	생산비 (재료비 등)	18,840	-	16,775	-	89	-
	개인적응훈련	2,545	880	879	681	35	77
	사회적응훈련		880		1,006		114
	직업준비훈련		880		1,144		130
	직무수행훈련		3680		3,546		96

구분	프로그램명		계획		집행액		집행율	
			예산	연인원	예산	연인원	예산	연인원
자립 지원 팀	소 계		22,980	3,652	16,472	3,692	71.7	101.1
	평생 교육 A	사례관리	17,300	70	12,369	71	71.5	101.4
		정서안정		800		516		64.5
		여가활동		800		771		96.4
		일상생활		800		1,077		134.7
		직업준비		800		786		98.2
		사회적응		100		306		306
		일상생활강화(요리)	1,080	72	729	64	67.5	88.9
	주말자조활동		600	60	365	36	60.8	60
	부모대학		4,000	150	3,009	65	75.2	43.3
단기 보호 팀	소 계		1,600	22,919	991	20,669	61.9	90.1
	자립지원		300	17,500	197	16,009	65.8	91.5
	사회적인지기술훈련		600	989	360	873	60	88.2
	여가/문화		200	3,920	108	3,275	54.1	83.5
	인권사업		300	310	167	245	55.6	79
	인권쉼터(심리상담)		200	200	159	267	20.5	133.5



울곡어린이집



7. 올곡어린이집

1) 2016 사업비전

장시간 어린이집에서 생활해야하는 어린이집 보육의 특성상 정서적으로 안정되고 안전한 환경에서 보육이 이루어질수 있도록 하며 교사중심이 아닌 아동중심 교육에 중점을 둠으로써 창의력을 향상시키고 핵가족, 맞벌이가족이 증가하면서 부족하기 쉬운 인성교육에 중점을 두고 보육을 실시함

2) 2016년 주요사업 소개

영아는 표준보육과정, 유아는 누리과정에 준하여 교육을 실시하며 교육주제에 따른 자유선택활동, 특별활동프로그램 (영어, 놀이수학, 유아음악, 유아체육, 오감놀이, 한자 등) 주제에 따른 견학활동, 산책활동, 안전교육실시, 소방교육및 소방훈련, 지역사회연계활동 등이 계획되어 있음

3) 기관현황


(2015년 12월 31일 현재)

시설명	구립 올곡어린이집	사업개시년도	1997. 5. 6.
시설장	최영옥	연락처	02-984-1977
주 소	서울시 강북구 오패산로 52마길 8-4		
규 모	대지 404㎡ (122평), 건물 559.75㎡(169평) 지하1 층/ 지상2층 세부시설: 보육실5, 사무실, 교사실, 조리실, 화장실2,보일러실		
직 원 총11명	직위 / 소속	성 명	담당업무
	원 장	최영옥	전반적인 총괄 회계 및 제반서류
	보육교사	조 경 은	0세아 담당
	보육교사	진 연 주	1세아 담당
	보육교사	김 은 주	2세아 담당
	보육교사	이 영 미	2세아 담당
	보육교사	이 유 진	3세아 담당
	보육교사	박 귀 선	4세아 담당
	보육교사	강 주 미	5세아 담당
	조리사	최 길 예	조리실

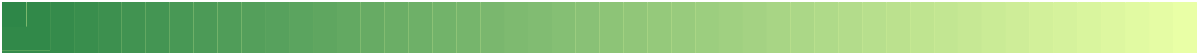
	비담임교사	박 금 임	비담임교사
	누리보조교사	박 진 희	누리과정정보조교사

4) 2015 사업결과보고

- 영유아보육 실적 : 계 71명 보육
0세아(3명), 1세아(5명), 2세아(14명), 3세아(15명), 4세아(20명), 5세아 (14명)
- 교사교육 실적 : 년 38회 86명
- 견학 및 산책활동 : 년 64회
- 안전교육 : 년 24회
- 소방교육 및 소방훈련 : 년 24회
- 어린이집 운영위원회 회의개최 : 년 4회
- 부모교육 자료 배부 : 년 24회
- 열린어린이집 부모 조리실 참관 : 년 12회
- 부모교육 : 년 1 회
- 학부모 참여수업 및 참여행사 : 년 7 회
- 학부모설문 및 의견 조사 : 총 8회
- 지역사회 연계활동 : 총 35회



번2동어린이집



8. 번2동어린이집

1) 2016년 사업비전

- 표준보육과정 및 3~5세 누리과정을 기본으로 몬테소리 교육 등 다양한 활동을 통하여 아이들에게 무한한 잠재력과 창의력 개발, 과학적 사고 능력을 키워 창의적으로 지도하고 있으며 나날이 증가하는 맞벌이 가정의 아동과 저소득 가정의 자녀양육 및 장애아 교육에 많은 도움이 되도록 노력하며 보육을 실시하고 있다.

특히 자연 학습장과 인근 오패산의 사계절을 체험하며 생명의 소중함과 식물을 길러보는 경험으로 기다림과 인내심을 배우며 같이 물을 주며 협동과 수확의 기쁨을 함께 맛볼 수 있는 자연의 고마움을 스스로 느끼는 생태 교육을 통해 바른 인성교정에 중점을 둔다.

2) 2016년 주요사업소개

- 영아인 만1세~2세는 표준보육과정, 유아인 만 3~5세는 누리과정을 토대로 아동의 발달과 차이를 고려한 환경구성으로 균형 있고 통합적인 지도 및 주제에 따른 자유선택활동, 몬테소리 교육, 기본 생활습관 교육, 안전교육, 특별활동 프로그램, 주제와 관련된 현장학습, 및 자연생태(숲) 체험 활동, 산책활동, 지역사회연계활동 등이 계획되어 있음.

3) 기관현황

(2015년 12월 31일 현재)

시 설 명	번2동어린이집	사업개시연도	1998. 9. 1
시 설 장	조 점 숙	연 락 처	02-981-8550
주 소	서울시 강북구 덕릉로 40길 48		
규 모	대지 481 m ² (145.7평), 건물 659.45m ² (199.8평) 지하 1층 / 지상 3층 세부시설 : 보육실8, 사무실1, 자료실5, 취사실1, 강당1, 화장실4, 실외놀이터1, 옥외놀이터1, 보일러실1		
직 원 총 18명	직 위 / 소 속	성 명	담당업무
	원 장	조 점 숙	전반적인 총괄 회계 및 제반서류
	원 감	양 주 희	총괄 행사계획 및 진행 장애아 담당

	보육교사	김 소 연	만 1세 담당
	보육교사	이 윤 아	만 1세 담당
	주임교사	정 혜 원	만 2세 담당
	보육교사	이 연 지	만 2세 담당
	주임교사	김 은 지	만 2세 담당
	보육교사	윤 현 진	만 2세 담당
	보육교사	강 미 진	만 3세 담당
	보육교사	송 인 경	만 3세 담당
	보육교사	신 경 미	만 4세 담당
	보육교사	주 다 혜	만 4,5세 담당
	보육교사	나 은 주	만 4,5세 담당
	조리사	최 미 진	조리실
	조리사	김 연 자	조리실
	비담임교사	김 지 영	비담임교사
	누리보조교사	이 순 자	누리과정정보조교사
	누리보조교사	오 경 화	누리과정정보조교사

4) 2015년 사업결과보고

◎ 영유아 보육 실적: 계 128명 보육

만1세(10명), 만2세(28명), 만3세(29명), 만4세(34명), 만5세(24명), 장애통합(3명)

◎ 교사교육 실적: 연 16회

◎ 현장학습 활동: 연 23회

◎ 생태체험(숲) 활동 및 산책활동: 연 48회

◎ 안전교육: 연 48회

◎ 소방교육 및 소방훈련: 교육- 연 5회, 훈련- 연 12회

◎ 어린이집 운영위원회 회의 개최: 연 4회

◎ 부모교육 및 조부모교육: 서면-연 12회, 집합-연 3회

◎ 학부모 참여수업 및 참여행사 : 연 9회

◎ 열린 어린이집 운영: 연 13회

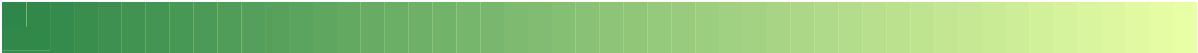
◎ 학부모 설문조사 및 의견 조사 : 연 9회

◎ 지역사회 연계 활동: 연 48회

◎ 불우이웃 돕기 활동: 연 3회



중계1동어린이집



9. 중계동어린이집

1) 2016년 사업비전

- 영유아의 생각과 흥미를 존중하고 이를 바탕으로 영유아의 전인적 성장이 이루어 질 수 있도록 영유아 와 교사와의 통합, 영유아 발달 및 영역별 활동 간의 통합, 일상생활과 지역사회 생활 간의 통합, 장애 영유아 와 비장애 아동과의 통합을 위한 연령과 발달수준에 적합한 환경을 마련해주고, 그들이 자발적 · 능동적으로 주변 환경과 상호작용 할 수 있는 분위기와 경험을 제공함으로써 지적 · 도덕적 자율성과 전인적인 발달이 이루어지도록 도와줌으로써 보호자들이 안심하고 사회 · 직장생활을 할 수 있도록 지원해주는 종일제 보호 · 교육 프로그램 과 비장애 아동들과 차별 없는 완전통합을 위한 장애 통합보육을 운영한다.

2) 2016년 주요사업소개

- 표준보육과정 및 누리과정을 기초로 영아보육은 안정애착을 위한 보호적 양육과 오감각 체험을 통한 자발적 참여 및 자율성 증진을 위한 주도적 활동이 이루어 질 수 있도록 발달 단계에 맞는 중점 프로그램을 실행 한다. 유아보육은 생활중심의 통합적 체험과 주제중심의 통합적 활동, 초등학교 연계 교육을 포함한 통합적 학습 활동을 갖는다. 장애통합보육은 개개인의 교육적 요구에 따른 프로그램 운영과 장애인식개선 활동(장애 특성화 요리 프로그램 활동 , 장애인식 개선 교육)을 통한 비장애 아동들과의 차별 없는 완전통합을 수행 하며 달팽이 나들이 가족지원 프로그램 등의 참여를 통한 가족역량 강화에 노력 한다.

3) 기관현황

(2015년 12월 31일 현재)

시 설 명	중계1동 어린이집	사업개시연도	1997년 8월
시 설 장	김영아	연 락 처	02) 3391-9413
주 소	서울시 노원구 중계동 413-18 중계1동 어린이집		
규 모	대지 327㎡(98.91평), 건물 5610.6 ㎡(169.71평) 지하 1층 / 지상 2층 세부시설 : 보육실7개, 교사실1개, 원장실1개, 화장실2개, 조리실1개, 신체활동실1개, 자료실1개		
직 원 총 15 명	직 위 / 소 속	성 명	담당업무
	원 장	김영아	원의 전반적인 운영

	취사부		이태선	주방의 전반적 업무
	취사부		김영희	주방의 전반적 업무
	보육교사	영아반	임정란	만1세미만반 담임
		영아반 주임교사	서영숙	만1세반 담임
		영아반	김도희	만1세반 담임
		영아반	김아랑	만2세반 담임
		영아반	김연희	만2세반 담임
		유치반	김세나	만3세반 담임
		유치반	박윤미	만3세반 담임
		유치반 주임교사	임나리	만3세반 장애전담
		유치반	황윤정	만4세반 담임
		유치반	박선영	만4세반 장애전담
		유치반	송수영	만5세반 담임
		유치반	이기선	만5세반 장애전담

4) 2015년 사업결과보고

- 원아보육 현황 : 총 106명

연령	만1세 미만	만1세	만2세	만 3세	만4세	만5세	장애아 통합
인원	3명	10명	14명	30명	20명	20명	9명

구분	사업내용	사업 실적	운영실시	대상
1. 이용 인원	· 일반아동	·	매일 96명	일반아동
	· 장애아동	·	매일 9명	장애아동
2. 교육 활동	· 세시풍속	12회	월 1회이상	만4~5세
	· 그림책활동	100회	주 2회이상	만2세~5세
	· 요리활동	30회	월 1회이상	전체
	· 오감 체험 놀이 활동	10회	월 1회	만0~2세

	· 현장학습	10회	월 1회이상	만1세 ~ 5세
	· 주제관련 행사	14회	월 1회이상	전체
	· 반편견 교육	10회	월 1회	만3~5세
	· 연령별 특성화 프로그램	540회	주 1회이상	전체
	· 특기교육 (영어)	128회	주 4회	만3~5세
	· 특기교육 (독서)	37회	주 1회	만3~5세
	· 특기교육 (코앤큐 뮤직)	35회	주 1회	만2~5세
3. 가족 연계 활동	· 학부모 오리엔테이션	2회	연령별연1회	전체
	· 부모교육	4회	연 4회	전체
	· 가족참여 프로그램	2회	연 1회	전체
	· 운영 위원회	4회	연 4회	운영위원
	· 학부모 상담	2회	연 2회	전체
	· 맘과파 이야기(일일수첩)	1494회	월20회이상	만0~5세
	· 열린어린이집	9회	월 1회	전체부모
	· 장애아동 가정방문	1회	학기초 1회	장애아동,부모
	· 부모교육 및 서면을 통한 정보제공	31회	총22회이상	전체
	· 장애아동 가정연계지	50회	주1회	장애아동
4. 지역 연계 활동	· 수락산 , 불암산 숲 생태 교육	6회	월 1회이상	만4~5세
	· 노원 탈 축제	1회	연 1회이상	전체
	· 지역 소극장 관람	3회	연 4회	전체
	· 지역 영화관 관람	2회	연 1회	만3세 ~5세
	· 중계 어린이 도서관 방문	1회	연 1회	만1세 ~ 만2세
	· 노원육아종합지원센터	4회	연 1회	만 0세 ~5세
	· 북서울미술관 관람	1회	연 1회	만 3~5세
	· 찾아오는 노원 교통 교육	1회	연 1회	전체
	· 소방서 방문	2회	연 2회	만3~5세
	· 노인정 방문	3회	연 1회	만 1세 ~ 3세
	· 하이마트 방문	1회	연 1회	만0~3세

	· 어린이 교통공원	1회	연 1회	만3세~5세
	· 할머니가 들려주는 동화듣기	1회	연 1회	만0세~2세
	· 이야기 보따리 할머니	20회	주 1회	만 3세
	· 중계동내 공공기관 방문	3회	연 1회이상	만4~5세
	· 불우이웃 돕기 성금 모금	3회	연 1회이상	전체
	· 지역장애 연합 어깨동무 나들이	8회	월 1회이상	장애우
5. 영양, 건강 과 안전	· 신체검사(영아반)	4회	연 4회	만0~2세
	· 신체검사(유치반)	2회	연 2회	만3~5세
	· 소방 · 안전교육	59회	월 3회이상	전체
	· 구강교육	1회	연 1회	만4~5세
6. 맞춤 보육	· 영영아 보육	288일	월22일이상	만0세
	· 장애아동 통합보육	288일	월22일이상	만3~5세
7. 종사자 관련	· 교사 오리엔테이션	1회	1회이상	종사자
	· 교사회의	50회	주 1회	종사자
	· 교사협의를록	1150회	주 5일	종사자
	· 종사자 교육 및 연수	181회	월1회 이상	종사자
	· 실습생 오리엔테이션	총 6회	해당시	해당자
8. 운영 평가	· 어린이집 만족도 및 요구도 설문지	2회	연 2회	학부모
	· 연령별 회의 및 행사 평가	22회	연 6회	종사자
	· 부모교육 평가	4회	총 4회	참여 학부모
	· 교사 자체 평가	2회	연 2회	종사자



삼전어린이집



10. 삼전어린이집

1) 2016년 사업비전

원아의 바른생활과 성장을 위하여 다양한 보호적, 교육적 경험을 제공하고, 스스로 문제해결이 가능하도록 체험의 기회를 넓힘으로써, 신체적 · 정신적으로 올바른 성장을 유도하고 바른 인성의 어린이로 자라날 수 있도록 한다.

2) 2016년 주요사업소개

○ 표준보육과정(만1세~2세) 및 누리과정(만3세~5세)에 따른 연령별 보호 · 교육 프로그램

: 표준보육과정(기본생활, 신체활동, 사회관계, 의사소통, 자연탐구, 예술탐구), 누리과정(신체운동 · 건강, 의사소통, 사회관계, 예술경험, 자연탐구) 영역별 프로그램 등

○ 문제해결능력 향상을 위한 다양한 체험 기회

: 체험활동프로그램, 소방훈련 등 위기대처 프로그램, 놀이과정을 통한 상황 이해 및 대처 프로그램 등

○ 지역사회 이해 및 이웃과 함께 하는 바른 인성의 어린이로 성장을 도모하는 프로그램

: 장애통합 및 장애역통합 프로그램, 지역사회활동 프로그램 등

3) 기관현황

(2015년 12월 31일 현재)

시 설 명	삼전어린이집	사업개시연도	2003년
시 설 장	민승화	연 락 처	02-421-9489
주 소	서울 송파구 백제고분로32길 35 삼전종합사회복지관 1층		
규 모	건물 405.6㎡(122.9평) 지상1층 세부시설: 보육실 5개, 사무실, 조리실, 화장실 2개, 자료실		
직 원 총10명	직 위 / 소 속	성 명	담당업무
	원 장	민 승 화	운영총괄
	보육교사	조 명 화	1세아 담임
		김유미나	2세아 담당

		윤 정 욱	2세아 담당
		김 시 연	3세아 담당
		박 세 리	4세아 담당
		정 정 아	4세아 장애통합담당
		유 수 정	5세아 담당
	취 사 원	김 영 례	조리사
	비담임교사	이 재 경	보육지원

4) 2015년 사업결과보고

○ 원아보육현황 : 총 78명

연령별	만1세	만2세	만3세	만4세	만4세통합	만5세	만5세통합
인원	5	14	15	18	3	20	3

○ 표준보육과정 및 누리과정에 따른 연령별 보호 · 교육 프로그램

· 기본생활습관 프로그램 : 1일 프로그램(1830손씻기, 질서, 예절지도 등)

· 신체활동 및 사회관계 프로그램 : 1일 프로그램

(1일1시간이상 바깥놀이, 보육활동을 통한 놀이활동 프로그램 등)

· 자연탐구 및 예술탐구 프로그램 : 자연물 및 자연환경프로그램, 미술표현 및 탐미활동을 통한 프로그램

· 의사소통 프로그램 : 말하기, 읽기, 쓰기, 듣기 영역을 포괄한 보육프로그램 진행

○ 문제해결능력 향상을 위한 다양한 체험 기회

· 체험활동프로그램 : 월1회 이상 진행

· 소방훈련 등 위기대처, 안전교육 프로그램 : 월 1회 진행

○ 지역사회 이해 및 이웃과 함께 하는 바른 인성의 어린이로 성장을 도모하는 프로그램

· 장애통합 및 장애역통합 프로그램 : 반기별 IEP 개별화프로그램, 사회성증진 프로그램 주1회 진행

· 지역사회활동 프로그램 : 주1회 복지관 도서관프로그램, 월1회 지역사회둘러보기, 년 4회 운영위원회의 등

○ 교사 전문성향상을 위한 프로그램

· 교사교육 및 연수 : 년1회 1명 해외연수, 구립연합회 전체 보육교사 교육 참여, 종사자보수교육 외

· 보육평가 : 월1회 보육과정 및 원아에 대한 평가



성북그룹홈1호



II. 성북그룹홈1호

1) 2016년 사업비전

① 거주인의 지역사회 자립가능성 확대

거주인별 중장기계획 수립을 통해 지역사회 자립을 위한 현실적 훈련을 구체화하고 거주인상담, 직장상담, 동료상담 등 거주인을 비롯한 주변자원과의 의사소통 활성화함으로써 지역사회로의 자립 지원

② 자율적 여가생활 지원

문화관람, 여행, 스포츠, 원예 등 다양한 여가활동 경험을 제공함으로써 심리적인 스트레스 해소를 지원하고 거주인 스스로가 직접 여가시간을 계획하고 영위할 수 있는 능력 향상 지원

2) 2016년 주요사업소개

구분	주요 사업명	계 획	
		프로그램 수(개)	참여인원 (명)
합 계		16	41
자립생활지원	자립생활지원	1	4
	소방훈련	1	4
사회심리재활지원	의사소통	1	4
	금전관리 · 편의시설이용	1	4
직업생활지원	취업간담회참여	1	4
	취업상담 및 기관방문	1	4
정서안정지원	목욕탕 이용	1	5
	생일잔치	1	4
	상담활동	1	4
	원예 가꾸기	1	4
가족유대지원	부모간담회	1	4
	전화상담	1	4
지역유대지원	지역사회 정기행사 참여	1	4
	그룹홈 초대	1	10
여가생활지원	캠프 · 여행활동	1	4
	평일여가활동	1	4

3) 기관현황

(2015년 12월 31일 현재)

시 설 명	성북그룹홈1호		사업개시연도	1998. 01. 28
시 설 장	김 영 애		연 락 처	02)941-6236
주 소	서울시 성북구 안암동 5가 9-23번지			
규 모	건물 213.81㎡(64.6평) 지하 1층 / 지상 2층 세부시설 :			
	계 (시설 연면적과 동일)	지하1층	1층	2층
	213.81㎡	55.65㎡	94.32㎡	63.84㎡
직 원 총 2명	직 위 / 소 속		성 명	담당업무
	원 장		김영애	시설운영총괄
	성북그룹홈 1호	생활재활교사	장성원	실무총괄, 거주인케어

4) 2015년 사업결과보고

분류	세부사업명	사업대상	실 적	
			연인원	집행예산 (천원)
합 계			879	4,990
자립생활지원	자립생활지원	거주인	96	50
	소방훈련	거주인	8	331
사회적응지원	사회편의시설이용	거주인	144	260
	이성교제 만남 및 유지	거주인	4	0
	금전관리	거주인	24	0
	의사소통지원	거주인	292	178
가족유대지원	부모간담회(송년회)	거주인	8	140
	전화상담	거주인/연고자	39	0
지역유대지원	승가원 정기행사 참여	거주인	4	127
	지역 내·외 행사참여	거주인	16	241

여가생활지원	캠프 및 테마여행	거주인	16	1,135
	평일여가활동(볼링)	거주인	48	792
정서안정지원	생일잔치 지원	거주인	16	311
	목욕탕 이용	거주인	52	535
	원예 가꾸기	거주인	48	840
	개별집단 상담	거주인	48	0
직업생활지원	직장생활상담	거주인	11	0
	취업지원상담	거주인	2	0
	간담회 참여	거주인	3	50



성북그룹홈2호



12. 성북그룹홈2호

1) 2016년 사업비전

① 신규 이용자를 위한 체계적 자립계획 수립

신규 입소하는 이용자의 그룹홈 적응과 기존 거주인과의 단합을 지원하고 일상생활, 직업, 금전관리, 지역사회 참여 등 자립을 위한 영역별 평가를 실시함으로써 지역 내 전문자원 연계, 신규 프로그램 개발 등을 통한 향후 5년, 10년 이내의 중장기 계획을 수립

② 프로그램 개발을 통한 서비스 다양화

정서지원과 사회적 교류를 위한 신규프로그램을 개발하고 일상생활, 직업훈련 등 자립생활능력 향상을 위한 기존 사업을 심화시키는 등 거주인을 위한 서비스를 다양화함으로써 거주인의 복합적인 욕구 충족 지원

2) 2016년 주요사업소개

구분	주요 사업명	계 획	
		프로그램 수(개)	참여인원 (명)
합 계		15	34
자립생활지원	자립생활지원	1	2
	소방훈련	1	2
사회심리재활지원	의사소통	1	2
	금전관리 · 편의시설이용	1	2
직업생활지원	취업간담회참여	1	2
	취업상담 및 기관방문	1	2
정서안정지원	목욕탕 이용	1	2
	생일잔치	1	2
	상담활동	1	2
가족유대지원	부모간담회	1	2
	전화상담	1	2
지역유대지원	지역사회 정기행사 참여	2	4
여가생활지원	캠프 · 여행활동	1	4
	평일여가활동	1	4

3) 기관현황

(2015년 12월 31일 현재)

시 설 명	성북그룹홈2호	사업개시연도	1998. 01. 30
시 설 장	김 영 애	연 락 처	02)941-6237
주 소	서울시 성북구 보국문로6길 5-11 삼우빌라102		
규 모	대지 446㎡중 61.09㎡(18.48평), 건물 107.70㎡(32.579평) 지하1층/지상1층 세부시설 : 방3개, 거실1개, 부엌1개, 화장실2개		
직 원 총 2 명	직 위 / 소 속	성 명	담당업무
	원 장	김 영 애	시설운영총괄
	생활재활교사	임 이 랑	실무총괄, 거주인케어

4) 2015년 사업결과보고

분류	세부사업명	사업대상	실 적	
			연인원	집행예산 (천원)
합 계			409	3,683
자립생활지원	자립생활지원	거주인	48	369
	소방훈련	거주인	4	0
사회적응지원	사회편의시설이용	거주인	72	113
	이성교제 만남 및 유지	거주인	2	0
	금전관리	거주인	12	0
	의사소통지원	거주인	146	0
가족유대지원	부모간담회(송년회)	거주인	1	117
	전화상담	거주인/연고자	15	0
지역유대지원	승가원 정기행사 참여	거주인	2	0
	지역 내·외 행사참여	거주인	8	380
여가생활지원	캠프 및 테마여행	거주인	8	255
	평일여가활동(볼링)	거주인	24	1,273

정서안정지원	생일잔치 지원	거주인	4	414
	목욕탕 이용	거주인	24	204
	원예프로그램	거주인	4	558
	개별집단 상담	거주인	31	0
직업생활지원	직장생활상담	거주인	2	0
	취업지원상담	거주인	1	0
	간담회 참여	거주인	1	0